



รายงาน ผลการดำเนินการ

กิจกรรมการขับเคลื่อนนวัตกรรมองค์กร
โครงการเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปาง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567



กลุ่มบริหารงานงานบุคคล
สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปาง
สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

รายงานฉบับนี้นำเสนอผลการจัดกิจกรรมการขับเคลื่อนนวัตกรรมองค์กร ซึ่งเป็นส่วนสำคัญในการพัฒนาศักยภาพและความสามารถในการแข่งขันขององค์กรในยุคที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว กิจกรรมนี้จัดขึ้นเมื่อ ๔-๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมพระบาท ๑ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปาง โดยมีผู้เข้าร่วมการอบรมทั้งสิ้น ๔๔ คน ประกอบด้วย ผู้บริหาร และบุคลากรสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปาง

การจัดอบรมครั้งนี้มีวัตถุประสงค์หลักเพื่อสร้างความตระหนักถึงความสำคัญของนวัตกรรมในการพัฒนาองค์กร ระดมความคิดเพื่อค้นหาโอกาสและแนวทางในการสร้างนวัตกรรมภายในองค์กร พัฒนาทักษะและกระบวนการคิดเชิงนวัตกรรมให้แก่บุคลากร และกำหนดแผนงานและเป้าหมายในการขับเคลื่อนนวัตกรรมองค์กรอย่างเป็นรูปธรรม เนื้อหาของรายงานฉบับนี้ประกอบด้วย ภาพรวมของการจัดกิจกรรม สรุปเนื้อหาการอบรม ผลการประเมินการอบรม ข้อเสนอแนะและแนวทางการนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ การขับเคลื่อนนวัตกรรมเป็นกุญแจสำคัญในการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน ตลอดจนเสริมสร้างความได้เปรียบในการแข่งขันขององค์กร ผลจากการจัดกิจกรรมครั้งนี้จะเป็นจุดเริ่มต้นสำคัญในการปลูกฝังแนวคิดและวัฒนธรรมนวัตกรรมให้เกิดขึ้นทั่วทั้งองค์กร

รายงานฉบับนี้จึงมีความสำคัญในฐานะเอกสารอ้างอิงสำหรับผู้บริหารและบุคลากรในการติดตามความก้าวหน้าของการขับเคลื่อนนวัตกรรม รวมถึงเป็นแนวทางในการพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการสร้างนวัตกรรมในอนาคต ทั้งนี้ ข้อมูลและข้อเสนอแนะที่ปรากฏในรายงานจะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อการยกระดับศักยภาพด้านนวัตกรรมและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันขององค์กรในระยะยาว

กลุ่มบริหารงานบุคคล
สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปาง
ผู้รับผิดชอบโครงการ

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
บทที่ ๑ บทนำ	๑
หลักการและเหตุผล	๑
วัตถุประสงค์	๑
เป้าหมายโครงการ	๑
ผลที่คาดว่าจะเกิด	๑
ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ	๒
กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ได้รับผลประโยชน์	๒
วิธีดำเนินงาน กิจกรรมและงบประมาณ	๒
ระยะเวลาดำเนินการ	๒
สถานที่ดำเนินการ	๒
งบประมาณ	๒
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ	๓
การคิดวิเคราะห์ความเสี่ยง	๓
หน่วยงานรับผิดชอบ	๓
บทที่ ๒ ผลการดำเนินงาน	๔
สรุปผลการดำเนินงาน	๔
ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข	๔
ประโยชน์ที่ได้รับ	๔
ภาพกิจกรรมที่เกิดขึ้น	๕
บทที่ ๓ สรุปผลการประเมินโครงการ	๑๑
ภาคผนวก	๑๓

บทที่ ๑ บทนำ

๑. หลักการและเหตุผลความจำเป็น

ในยุคปัจจุบันที่เทคโนโลยีและสภาพแวดล้อมทางธุรกิจมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว นวัตกรรมได้กลายเป็นปัจจัยสำคัญในการขับเคลื่อนความสำเร็จและความยั่งยืนขององค์กร การส่งเสริมและพัฒนานวัตกรรมภายในองค์กรไม่เพียงแต่ช่วยเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน แต่ยังเป็นการสร้างวัฒนธรรมแห่งการเรียนรู้และการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

นวัตกรรมองค์กรครอบคลุมทั้งการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการใหม่ การปรับปรุงกระบวนการทำงาน และการสร้างโมเดลธุรกิจที่แตกต่าง การขับเคลื่อนนวัตกรรมอย่างมีประสิทธิภาพจำเป็นต้องอาศัยการมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกระดับในองค์กร รวมถึงการสนับสนุนจากผู้บริหารระดับสูง

อย่างไรก็ตาม การสร้างวัฒนธรรมนวัตกรรมในองค์กรไม่ใช่เรื่องง่าย องค์กรหลายแห่งประสบปัญหาในการกระตุ้นให้เกิดความคิดสร้างสรรค์ การจัดการความเสี่ยง และการนำแนวคิดนวัตกรรมไปสู่การปฏิบัติจริง ด้วยเหตุนี้ การจัดกิจกรรมการขับเคลื่อนนวัตกรรมองค์กรจึงเป็นกลไกสำคัญในการเอาชนะอุปสรรคเหล่านี้และสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนานวัตกรรม

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปางให้ความสำคัญต่อนวัตกรรมองค์กร จึงจัดกิจกรรมการขับเคลื่อนนวัตกรรมองค์กร ภายใต้โครงการเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อเพื่อสร้างความตระหนักและความเข้าใจเกี่ยวกับความสำคัญของนวัตกรรมในการพัฒนาองค์กรและเพื่อกระตุ้นและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคลากรในการสร้างสรรค์แนวคิดนวัตกรรม ซึ่งจะส่งผลให้การปฏิบัติงานขององค์กรดีขึ้น มีภาพลักษณ์ที่ดีในด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ส่งผลต่อการเป็นองค์กรสมรรถนะสูงต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อสร้างความตระหนักและความเข้าใจเกี่ยวกับความสำคัญของนวัตกรรมในการพัฒนาองค์กร
- ๒.๒ เพื่อกระตุ้นและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคลากรในการสร้างสรรค์แนวคิดนวัตกรรม

๓. เป้าหมายโครงการ

๓.๑ ผลผลิต (Output)

นวัตกรรมในการทำงานของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปาง

๓.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

บุคลากรสังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปาง มีการนำนวัตกรรมมาช่วยในการการปฏิบัติงาน เพื่อความสะดว รวดเร็ว ประหยัดและเกิดความคุ้มค่าในการใช้ทรัพยากร

๔. ผลที่คาดว่าจะเกิด

บุคลากรในสังกัดมีความรู้ความเข้าใจในเรื่องนวัตกรรมองค์กร เกิดการรวมกลุ่มสร้างสรรค์แนวคิดนวัตกรรมและพัฒนาจนเกิดนวัตกรรมประจำกลุ่ม และนำนวัตกรรมนั้นมาใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปางได้

๕. ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
เชิงปริมาณ จำนวนนวัตกรรมในการปฏิบัติงาน ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปาง	อย่างน้อย ๓ นวัตกรรม	คัดเลือกจาก นวัตกรรมที่กลุ่ม/หน่วยนำเสนอ	นำเสนอนวัตกรรมที่นำมาใช้ในการปฏิบัติงานได้จริง
เชิงคุณภาพ ร้อยละบุคลากรมีความพึงพอใจต่อกระบวนการและผลลัพธ์ของนวัตกรรมที่เกิดขึ้น	ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๘๐	ประเมินผลความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

๖. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์

ข้าราชการและพนักงานราชการ สังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปาง จำนวน ๔๙ คน

๗. วิธีการดำเนินงาน กิจกรรมและงบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา
การขับเคลื่อนนวัตกรรมองค์กร กิจกรรมย่อยที่ ๓.๑ ประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนานวัตกรรม ในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปาง กิจกรรมย่อยที่ ๓.๒ คัดเลือก ๑ กลุ่ม ๑ นวัตกรรม	๑๗,๑๐๐	กรกฎาคม ๒๕๖๗
รวมวงเงิน (บาท)	๑๗,๑๐๐	

๘. ระยะเวลาดำเนินการ (วัน/เดือน/ปี) กรกฎาคม ๒๕๖๗

๙. สถานที่ดำเนินการ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปาง

๑๐. งบประมาณ ๑๗,๑๐๐ บาท พร้อมระบุรายละเอียดงบประมาณ (จำแนกรายละเอียดตัวคุณ)

ที่	รายการ	รวม(บาท)
กิจกรรมการขับเคลื่อนนวัตกรรมองค์กร		
๑.	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๔๙ คน x ๒ มื้อ x ๓๕ บาท x ๒ วัน)	๖,๘๖๐
๒.	ค่าอาหารกลางวัน (๔๙ คน x ๑ มื้อ x ๘๐ บาท x ๒ วัน)	๗,๘๔๐
๓.	ค่าตอบแทนวิทยากร (๔ คน x ๑ ชั่วโมง x ๖๐๐ บาท)	๒,๔๐๐
	รวม (หนึ่งหมื่นเจ็ดพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)	๑๗,๑๐๐

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	ไตรมาสที่ ๑ จำนวนเงิน (บาท)	ไตรมาสที่ ๒ จำนวนเงิน (บาท)	ไตรมาสที่ ๓ จำนวนเงิน (บาท)	ไตรมาสที่ ๔ จำนวนเงิน (บาท)
การขับเคลื่อนนวัตกรรมองค์กร	-	-	-	๑๗,๑๐๐
รวม	-	-	-	๑๗,๑๐๐

๑๑. การวิเคราะห์ความเสี่ยง

๑๑.๑ ความเสี่ยง : จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมไม่ครบตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ เนื่องจากสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปางมีภารกิจงานที่เร่งด่วน ส่งผลให้บุคลากรมีเวลาปฏิบัติงานจำกัด

๑๑.๒ การบริหารความเสี่ยง : สํารวจรายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรมก่อนกำหนดวันที่จัดกิจกรรม โดยพยายามไม่ให้ตรงกับวันที่ผู้เข้าร่วมติดภารกิจ จัดทำบันทึกข้อความแจ้งเวียนประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับกำหนดการจัดกิจกรรมให้ชัดเจน และแจ้งล่วงหน้าก่อนการจัดกิจกรรม

๑๒. หน่วยงานรับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปาง

๑๒.๑ นางสาวกาญจณี พุคำใบ

ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

๑๒.๒ นายปภพ เลิศมีมงคลชัย

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

๑๒.๓ นายนรินทร์ แก้วร่วมวงศ์

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

บทที่ ๒ ผลการดำเนินงาน

จากการจัดกิจกรรมการขับเคลื่อนนวัตกรรมองค์กร ภายใต้โครงการเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๔-๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมพระบาท ๑ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปาง เพื่อสร้างความตระหนักและความเข้าใจเกี่ยวกับความสำคัญของนวัตกรรมในการพัฒนาองค์กร และเพื่อกระตุ้นและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคลากรในการสร้างสรรค์แนวคิดนวัตกรรม ซึ่งจะส่งผลให้การปฏิบัติงานขององค์กรดีขึ้นมีภาพลักษณ์ที่ดีในด้านการบริการส่งผลต่อการเป็นองค์กรสมรรถนะสูงต่อไป

๑. สรุปผลการดำเนินงาน

บุคลากรของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปาง เข้าร่วมกิจกรรมการขับเคลื่อนนวัตกรรมองค์กร จำนวน ๔๔ คน จากกลุ่มเป้าหมายที่กำหนดไว้ ๔๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๘๙.๗๙ บรรลุค่าเป้าหมายที่กำหนดร้อยละ ๘๐ มีความพึงพอใจในภาพรวมของการจัดกิจกรรมอยู่ในระดับพึงพอใจมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๘๙.๗๗ บรรลุค่าเป้าหมายที่กำหนดร้อยละ ๘๐ บุคลากรได้รับการพัฒนาความรู้จำนวน ๔ เรื่อง ดังนี้ ๑. การพัฒนาความคิดเชิงนวัตกรรม (Innovative Thinking) เพื่อพัฒนานวัตกรรมในองค์กร ๒. Literacy Design Innovation ๓. แนวทางและวิธีการสร้างนวัตกรรมในงาน ๔. การใช้ Generative AI ออกแบบนวัตกรรม และบุคลากรในสังกัด ทุกกลุ่มงานได้ร่วมกันพัฒนาแนวคิดนวัตกรรมประจำกลุ่ม เพื่อคัดเลือกเป็นนวัตกรรมของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปาง แนวคิดและนวัตกรรมที่ได้รับการคัดเลือก ๓ นวัตกรรม มีดังนี้ ๑. ระบบข้อมูลการลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจการนักเรียน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปาง ๒. Application Line ตอบกลับอัตโนมัติของกลุ่มการศึกษาเอกชน ๓. ID Plan Online งบประมาณที่ขออนุมัติใช้ดำเนินงานกิจกรรมนี้ ๑๗,๑๐๐ บาท ใช้ดำเนินกิจกรรมทั้งสิ้น ๑๔,๒๕๐ บาท คงเหลืองบประมาณ ๓,๒๔๕ บาท

๒. ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

ปัญหาเรื่องอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ (คอมพิวเตอร์หรือโน้ตบุ๊ก) ไม่สามารถจัดเตรียมอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์เพื่อให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมเพื่อเขียนโครงร่างนวัตกรรม ไปพร้อมกันกับวิทยากรที่บรรยายได้

แนวทางแก้ไข จัดส่งรูปแบบและวิธีการเขียนโครงร่างนวัตกรรม ให้บุคลากรในสังกัดเพื่อทบทวนและจัดทำแนวคิดนวัตกรรมองค์กร

๓. ประโยชน์ที่สาธารณชนได้รับ

การขับเคลื่อนพัฒนาทางการศึกษาในพื้นที่จังหวัดลำปางขับเคลื่อนโดยบุคลากรที่มีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่ดี มีความพร้อม ปฏิบัติงานได้ตามแผนพัฒนาการศึกษาจังหวัดลำปางเพื่อสนับสนุน ส่งเสริมประชากรในพื้นที่จังหวัดลำปางได้รับการพัฒนาศักยภาพอย่างเท่าเทียม เป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ มีทักษะ ที่จำเป็นสำหรับวิถีชีวิตในโลกยุคใหม่ เข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างเท่าเทียมและการเรียนรู้ตลอดชีวิต

ภาพกิจกรรมการขับเคลื่อนนวัตกรรมองค์กร

ข่าวประจำวัน



สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปาง 4 กรกฎาคม 2567
Lampang Provincial Education Office

131 ต.พระบาท อ.เมืองลำปาง จ.ลำปาง 52000



การประชุมเชิงปฏิบัติการ “เรื่อง การพัฒนานวัตกรรมในการบริหารจัดการสำนักงาน”

วันพฤหัสบดี ที่ 4 กรกฎาคม 2567 เวลา 09.00 น. ดร.หัทธกาญจน์ อดุลติรเวตต์ ศึกษาธิการจังหวัดลำปาง เป็นประธานการประชุมเชิงปฏิบัติการ “เรื่อง การพัฒนานวัตกรรมในการบริหารจัดการสำนักงาน” โดยมี นายณรงค์ พันธุเทียน รองศึกษาธิการจังหวัดลำปาง พร้อมด้วยบุคลากรสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปาง เข้าร่วมการประชุมฯ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาให้บุคลากรในสังกัดมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับนวัตกรรม กระตุ้นให้เกิดการคิดค้นไอเดียนวัตกรรม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และยกระดับการทำงานให้มีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับความต้องการของผู้รับบริการอย่างแท้จริง ณ ห้องประชุมพระบาท 1 สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปาง



054-821-501-2 FAX : 054-821-503



สำนักงานศึกษาธิการ จังหวัดลำปาง



www.lpgpeo.go.th





สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปาง
Lampang Provincial Education Office

131 ถนนพระบาท ตำบลพระบาท
อำเภอเมืองลำปาง จังหวัดลำปาง 52000
โทร. 054 - 821501-2, โทรสาร 054 - 821503

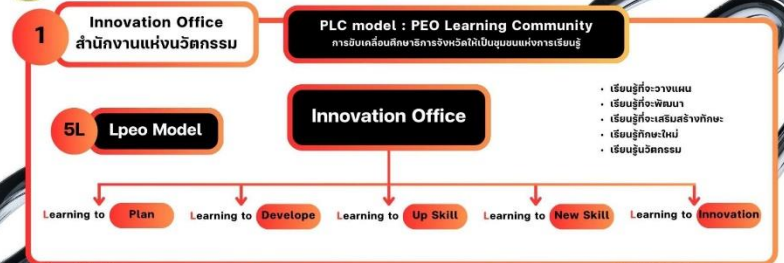


- ศึกษานวัตกรรม
- กลุ่มงานนวัตกรรม
- บุคลากรนวัตกรรม



สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปาง
Lampang Provincial Education Office

131 ถนนพระบาท ตำบลพระบาท
อำเภอเมืองลำปาง จังหวัดลำปาง 52000
โทร. 054 - 821501-2, โทรสาร 054 - 821503

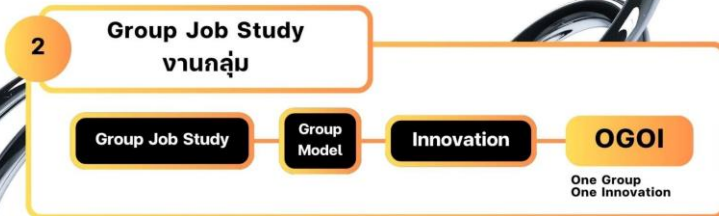


- สำนักงานแห่งนวัตกรรม
- ศึกษ. -> ทีม -> บุคคล



สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปาง
Lampang Provincial Education Office

131 ถนนพระบาท ตำบลพระบาท
อำเภอเมืองลำปาง จังหวัดลำปาง 52000
โทร. 054 - 821501-2, โทรสาร 054 - 821503

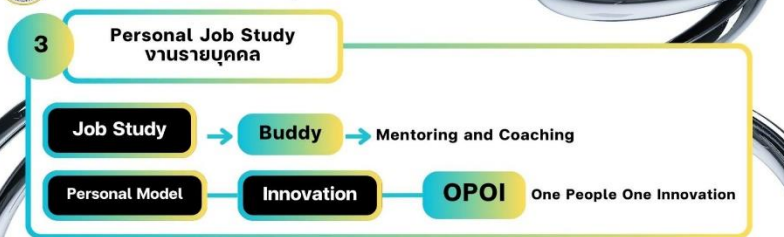


- ศึกษาภาระงาน
- สร้างทีมเรียนรู้งาน
- 1 ทีม 1 นวัตกรรม



สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปาง
Lampang Provincial Education Office

131 ถนนพระบาท ตำบลพระบาท
อำเภอเมืองลำปาง จังหวัดลำปาง 52000
โทร. 054 - 821501-2, โทรสาร 054 - 821503



- ศึกษาภาระงาน
- สร้างผู้เรียนรู้งาน
- พี่เลี้ยงและโค้ช
- 1 คน 1 นวัตกรรม







บทที่ ๓

สรุปผลการประเมินกิจกรรม

ระดับความพึงพอใจที่มีต่อการจัดกิจกรรมฯ แบ่งออกเป็น ๔ ด้าน ด้านความรู้ ความเข้าใจของเนื้อหา ด้านเนื้อเรื่องการอบรม ด้านวิทยากร ด้านปัจจัยที่เกี่ยวข้องในภาพรวม โดยผลสรุปการประเมินโครงการรายชื่อโดยเรียงจากลำดับที่มีความพึงพอใจมากที่สุด ๓ ลำดับแรก คือ สถานที่จัดกิจกรรมมีความเหมาะสม มีความพึงพอใจมากที่สุด โดยมีค่าเฉลี่ย ๔.๖๓ คิดเป็นร้อยละของระดับความพึงพอใจ ๙๒.๖๙ และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ๐.๔๘ รองลงมาคือ การสอดคล้องของเนื้อเรื่องกับวัตถุประสงค์ มีความพึงพอใจมากที่สุด โดยมีค่าเฉลี่ย ๔.๔๙ คิดเป็นร้อยละของระดับความพึงพอใจ ๘๙.๗๗ และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ๐.๕๐ และระยะเวลาการจัดกิจกรรมมีความเหมาะสม มีความพึงพอใจมากที่สุด โดยมีค่าเฉลี่ย ๔.๔๐ คิดเป็นร้อยละของระดับความพึงพอใจ ๘๘.๗๙ และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ๐.๖๖

ทั้งนี้ผลการประเมินกิจกรรมในภาพรวม มีความพึงพอใจมากที่สุด โดยมีค่าเฉลี่ย ๔.๙๐ คิดเป็นร้อยละของระดับความพึงพอใจ ๘๙.๗๗ และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ๐.๕๙ โดยมีรายละเอียดดังนี้

การประเมินผลข้อมูล

ดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลแบบสอบถามเกี่ยวกับความพึงพอใจ/ความรู้ ความเข้าใจ การขับเคลื่อนนวัตกรรมองค์กร ลักษณะของแบบสอบถามเป็น มาตรวัดประเมินค่า (Rating Scale) แบบลิเคิร์ตสเกล (Likert Scale) แบ่งเป็น ๕ ระดับ ประกอบด้วย คำถามทั้งสิ้น ๑๔ ข้อ โดย กำหนดระดับความคิดเห็น ๕ ระดับ ดังนี้

ระดับ ๕ หมายถึง มีความพึงพอใจ/ความรู้ ความเข้าใจ มากที่สุด

ระดับ ๔ หมายถึง มีความพึงพอใจ/ความรู้ ความเข้าใจ มาก

ระดับ ๓ หมายถึง มีความพึงพอใจ/ความรู้ ความเข้าใจ ปานกลาง

ระดับ ๒ หมายถึง มีความพึงพอใจ/ความรู้ ความเข้าใจ น้อย

ระดับ ๑ หมายถึง มีความพึงพอใจ/ความรู้ ความเข้าใจ น้อยที่สุด

กำหนดเกณฑ์การแปลผลค่าคะแนนเฉลี่ยในระดับต่าง ๆ ดังนี้

คะแนนเฉลี่ย ๔.๒๑ - ๕.๐๐ หมายถึง มีความพึงพอใจ/ความรู้ ความเข้าใจ มากที่สุด

คะแนนเฉลี่ย ๓.๔๑ - ๔.๒๐ หมายถึง มีความพึงพอใจ/ความรู้ ความเข้าใจ มาก

คะแนนเฉลี่ย ๒.๖๑ - ๓.๔๐ หมายถึง มีความพึงพอใจ/ความรู้ ความเข้าใจ ปานกลาง

คะแนนเฉลี่ย ๑.๘๑ - ๒.๖๐ หมายถึง มีความพึงพอใจ/ความรู้ ความเข้าใจ น้อย

คะแนนเฉลี่ย ๑.๐๐ - ๑.๘๐ หมายถึง มีความพึงพอใจ/ความรู้ ความเข้าใจ น้อยที่สุด

หัวข้อ	คะแนน ต่ำสุด	คะแนน สูงสุด	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบน มาตรฐาน	ร้อยละ
ด้านความรู้ ความเข้าใจของเนื้อหา					
ก่อนการเข้าร่วมกิจกรรมท่านมีความรู้ความเข้าใจ	๑	๕	๒.๖๘	๐.๗๕	๕๓.๖๙
หลังการเข้าร่วมกิจกรรมท่านมีความรู้ความเข้าใจ	๓	๕	๔.๑๕	๐.๔๗	๘๒.๙๓
การสอดคล้องของเนื้อเรื่องกับวัตถุประสงค์	๔	๕	๔.๔๙	๐.๕๐	๘๙.๗๗
ด้านเนื้อเรื่องการอบรม					
ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับนวัตกรรม	๔	๕	๔.๓๒	๐.๔๗	๘๖.๓๔
ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการสร้างและ พัฒนานวัตกรรม	๓	๕	๔.๒๒	๐.๕๖	๘๔.๓๙
สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปสร้างสรรค์ พัฒนา นวัตกรรมในงานที่ปฏิบัติ	๓	๕	๔.๒๙	๐.๕๕	๘๕.๘๗
ด้านวิทยากร					
วิทยากรมีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ตรงกับเนื้อเรื่องในกิจกรรม	๓	๕	๔.๔๒	๐.๕๔	๘๘.๓๑
วิทยากรมีความสามารถในการถ่ายทอดและสื่อสารได้ ชัดเจนและเข้าใจ	๓	๕	๔.๔๒	๐.๕๘	๘๘.๓๑
วิทยากรสามารถตอบข้อซักถามได้ตรงประเด็น	๓	๕	๔.๓๔	๐.๖๕	๘๖.๘๔
สื่อประกอบการบรรยาย	๓	๕	๔.๓๙	๐.๖๒	๘๗.๘๒
ด้านปัจจัยที่เกี่ยวข้องในภาพรวม					
ความเหมาะสมของกิจกรรม	๓	๕	๔.๒๙	๐.๖๓	๘๕.๘๘
สถานที่จัดกิจกรรมมีความเหมาะสม	๔	๕	๔.๖๓	๐.๔๘	๙๒.๖๙
ระยะเวลาการจัดกิจกรรมมีความเหมาะสม	๓	๕	๔.๔๔	๐.๖๖	๘๘.๗๙
ความพึงพอใจภาพรวมในการจัดกิจกรรมครั้งนี้	๓	๕	๔.๔๙	๐.๕๙	๘๙.๗๗

ภาคผนวก



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปาง โทร. ๐ ๕๔๘๒ ๑๕๐๑ ต่อ ๓๐๐
ที่ ศธ ๐๒๑๐๗/- วันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๗

เรื่อง การดำเนินกิจกรรมการขับเคลื่อนนวัตกรรมองค์กร โครงการเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรของสำนักงาน
ศึกษาธิการจังหวัดลำปาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน ศึกษาธิการจังหวัดลำปาง

เรื่องเดิม

กลุ่มบริหารงานบุคคลได้รับอนุมัติโครงการเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามแผนปฏิบัติการราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปาง หน้า ๓๙๔ งบประมาณที่ได้รับอนุมัติทั้งสิ้น ๓๙,๙๐๐ บาท (สามหมื่นเก้าพันเก้าร้อยบาทถ้วน) มีกิจกรรมภายใต้โครงการฯ จำนวน ๔ กิจกรรม ดังนี้

กิจกรรมที่ดำเนินการแล้ว

๑. กิจกรรมที่ ๑ : ประชุมการจัดทำแผนพัฒนาตนเอง (ID Plan)
๒. กิจกรรมที่ ๒ : อบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง “การพัฒนานวัตกรรมโดยใช้ Generative AI ในการบริหารจัดการสำนักงาน”

กิจกรรมที่ยังไม่ได้ดำเนินการ

๓. กิจกรรมที่ ๓ : การขับเคลื่อนนวัตกรรมองค์กร

กิจกรรมย่อยที่ ๓.๑ ประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนานวัตกรรมในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปาง

กิจกรรมย่อยที่ ๓.๒ คัดเลือก ๑ กลุ่ม ๑ นวัตกรรม

๔. กิจกรรมที่ ๔ : จัดทำเอกสารสรุปผลการดำเนินงาน

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการแจ้งให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดดำเนินการพัฒนาบุคลากรให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีประเด็นการพัฒนา ดังนี้

๑. พัฒนาระบบ กลไก และเครื่องมือสนับสนุนการพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้เกิดผลสัมฤทธิ์อย่างยั่งยืน (Smart HRM/HRD)
๒. ยกกระดับสมรรถนะบุคลากรทุกระดับเพื่อการขับเคลื่อนการปฏิรูปภาครัฐ ในยุคดิจิทัล และภาวะชีวิตวิถีถัดไป next normal (HR digitization)
๓. ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม การป้องกันการทุจริตและสร้างโปร่งใสเพื่อสร้างค่านิยมความเป็นข้าราชการที่ดี (HR integrity & transparency)
๔. พัฒนาคุณภาพชีวิต ความสมดุลระหว่างชีวิตกับการทำงานตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (HR work life balance)

ข้อเท็จจริง

กลุ่มบริหารงานบุคคลได้กำหนดกิจกรรมรองรับนโยบายและแนวทางที่สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการกำหนดไว้หัวข้อตามเรื่องเดิม ๑ กิจกรรมที่ ๓ : การขับเคลื่อนนวัตกรรมองค์กร ในไตรมาสที่ ๔ กำหนดงบประมาณ จำนวน ๑๗,๑๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นเจ็ดพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)

“เรียนดีมี ความสุข”

ข้อพิจารณา

กลุ่มบริหารงานบุคคล จึงขออนุมัติจัดกิจกรรมดังกล่าว ในวันที่ ๔-๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมพระบาท ๑ ชั้น ๓ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปาง

เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมการขับเคลื่อนนวัตกรรมองค์กร ในวันเวลาดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย กลุ่มบริหารงานบุคคลจึงขออนุมัติงบประมาณ แต่งตั้งคณะทำงาน ดำรงคำสั่งแนบท้าย ขออนุมัติจ้าง ทำอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม ขออนุมัติยืมเงินงบประมาณ เชิญบุคลากรเข้าร่วมประชุม และเรียนเชิญท่าน ศึกษาธิการจังหวัด เป็นประธานในพิธีเปิดกิจกรรม

ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามใน


๑. บันทึกขออนุมัติงบประมาณ
๒. คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน
๓. บันทึกจัดจ้างทำอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม
๔. บันทึกข้อมความขออนุมัติยืมเงินงบประมาณ
๕. บันทึกขอเชิญบุคลากรเข้าร่วมประชุม
๖. ขอเชิญท่านศึกษาธิการจังหวัดลำปาง เป็นประธานในพิธีเปิดกิจกรรม

อนุมัติ/อนุมัติแล้ว
ดำเนิน

นางนันทกาญจน์
อตุลธิเรตต์

(นางนันทกาญจน์ อตุลธิเรตต์)
ศึกษาธิการจังหวัดลำปาง

นรินทร์
(นายนรินทร์ แก้วร่วมวงศ์)
นักทรัพยากรบุคคล


(นางสาวกาญจณี พูคำใบ)
ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล
27 มิ.ย. 2567



คำสั่งสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปาง

ที่ ๘๑ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรมการขับเคลื่อนนวัตกรรมองค์กร

ภายใต้โครงการเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรของ

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ด้วยสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปาง จะดำเนินการจัดกิจกรรมการขับเคลื่อนนวัตกรรมองค์กร ภายใต้โครงการเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ระหว่างวันที่ ๔-๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุม พระบาท ๑ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปาง เพื่อพัฒนานวัตกรรมในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปาง

เพื่อให้การจัดกิจกรรมดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรมการขับเคลื่อนนวัตกรรมองค์กร ภายใต้โครงการเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรของ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

๑. ทีปรีक्षा มีหน้าที่ กำกับ ควบคุม ดูแล ให้คำปรึกษา แนะนำ ช่วยเหลือ ตลอดจนแก้ไข ปัญหาอุปสรรคการดำเนินงาน ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

๑.๑ นางหัทธกาญจน์ อุดลธิรเชตต์ ศึกษาธิการจังหวัดลำปาง

๑.๒ นายณรงค์ พันหนูเทียน รองศึกษาธิการจังหวัดลำปาง

๒. คณะกรรมการดำเนินการ มีหน้าที่ ประสานวิทยากร หน่วยงานและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องและ ดำเนินการจัดกิจกรรมให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

๒.๑ นางสาวกาญจณี พุคำใบ ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล ประธานคณะกรรมการ

๒.๒ นายวสันต์ แปะจิตต์ ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ คณะทำงาน

๒.๓ นายปภพ เลิศมีมงคลชัย นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ คณะทำงานและเลขานุการ

๓. คณะทำงานฝ่ายวิทยากร และพิธีกร มีหน้าที่ เป็นวิทยากร และพิธีกรในการจัดอบรมเชิง ปฏิบัติการ เพื่อให้การดำเนินการอบรมเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

๓.๑ นายวสันต์ แปะจิตต์ ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ ประธานคณะกรรมการ

๓.๒ นายหัตถกรณ์ ชัยวร นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ คณะทำงาน

๓.๓ นางสาววาสนา บุญมาก ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ คณะทำงาน

๓.๔ นายนรินทร์ แก้วร่วมวงศ์ นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ คณะทำงานและเลขานุการ

๔. คณะทำงานฝ่ายปฏิบัติ มีหน้าที่ จัดเตรียมอุปกรณ์ ให้การต้อนรับ อำนวยความสะดวก และจัดบริการ อาหารว่างและเครื่องดื่มให้แก่ผู้เข้าร่วมอบรม ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

๔.๑ นางโชติกา ใจเฉียบ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ประธานคณะกรรมการ

๔.๒ นายนรินทร์ แก้วร่วมวงศ์ นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ คณะทำงาน

๔.๓ นายปภพ เลิศมีมงคลชัย นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ คณะทำงานและเลขานุการ

๕. คณะทำงานฝ่ายลงทะเบียน มีหน้าที่ จัดเตรียมเอกสาร อุปกรณ์ ที่ใช้ประกอบการรับรายงานตัว และรับรายงานตัวของผู้เข้าร่วมประชุมตามกำหนดการให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อำนวยความสะดวกให้แก่ผู้เข้าร่วมประชุม ประกอบด้วย

- | | | |
|--------------------------|----------------------------|--|
| ๕.๑ นางสาวรัชฎาพร สุพรรณ | นิติกรชำนาญการ | ประธานคณะทำงาน
รักษาการในตำแหน่งนิติกรชำนาญการพิเศษ |
| ๕.๒ นายปกพ เลิศมีมงคลชัย | นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ | คณะทำงาน |
| ๕.๓ นางโชติกา ใจเฉียบ | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ | คณะทำงานและเลขานุการ |

๖. คณะทำงานฝ่ายสถานที่ มีหน้าที่ วางแผนการดำเนินงาน จัดเตรียมและควบคุมเครื่องโสตทัศนูปกรณ์ อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ที่เกี่ยวกับการอบรม ตกแต่งเวที ดูแลความเรียบร้อยในการดำเนินงาน และตลอดจนอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ประกอบด้วย

- | | | |
|--|------------------------------------|----------------------|
| ๖.๑ ว่าที่ รต.สัญญาลักษณ์ ชูแก้ว ชุมขวัญ | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ | ประธานคณะทำงาน |
| ๖.๒ นายสุกิจ อัครมหาเสนาวงศ์ | นิติกรปฏิบัติการ | คณะทำงาน |
| ๖.๓ นายนนทนัท นทีกุลเจริญ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ | คณะทำงาน |
| ๖.๔ นายสุวัฒน์ ภูมิ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ | คณะทำงาน |
| ๖.๕ นายหัตถกรณ์ ชัยวร | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ | คณะทำงาน |
| ๖.๖ นายสุเทพ นามวงศ์ | นักการภารโรง | คณะทำงาน |
| ๖.๗ นางประภัสสร สิงห์สอน | พนักงานทำความสะอาด | คณะทำงาน |
| ๖.๘ นางสาวประทุมมา แก้วธรรมชัย | พนักงานทำความสะอาด | คณะทำงาน |
| ๖.๙ นายนรินทร์ แก้วร่วมวงศ์ | นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ | คณะทำงานและเลขานุการ |

๗. คณะกรรมการข้อมูลสารสนเทศและดิจิทัล มีหน้าที่ จัดทำแบบสอบถาม แบบประเมินเกียรติบัตร รวบรวม ประมวลผลและวิเคราะห์ข้อมูล รวมถึงเผยแพร่การจัดกิจกรรมโดยวิธีทางอิเล็กทรอนิกส์ และ/หรือทางเอกสารให้เหมาะสม ดำเนินการประเมินผลและสรุปผลการจัดกิจกรรม ประกอบด้วย

- | | | |
|------------------------------|--------------------------------|----------------------|
| ๗.๑ นางสาวกาญจณี พุคำใบ | ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล | ประธานคณะทำงาน |
| ๗.๒ นายสุกิจ อัครมหาเสนาวงศ์ | นิติกรปฏิบัติการ | คณะทำงาน |
| ๗.๓ นายปกพ เลิศมีมงคลชัย | นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ | คณะทำงาน |
| ๗.๔ นายนรินทร์ แก้วร่วมวงศ์ | นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ | คณะทำงานและเลขานุการ |

ให้คณะทำงานที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มกำลังความสามารถให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บังเกิดผลดีแก่ทางราชการ และสำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายทุกประการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นางหัทธกาญจน์ อัครดิเรกเขตต์)
ศึกษาธิการจังหวัดลำปาง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปาง

ที่ ศธ ๐๒๑๐๗/

วันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมกิจกรรมการขับเคลื่อนนวัตกรรมองค์กร ตามโครงการเสริมสร้างศักยภาพบุคลากร

ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการกลุ่มทุกกลุ่ม/หน่วย

ด้วยสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปาง จะดำเนินกิจกรรมการขับเคลื่อนนวัตกรรมองค์กร ตามโครงการเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนานวัตกรรม และคัดเลือกนวัตกรรม ในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปาง ในวันที่ ๔-๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมพระบาท ๑ ชั้น ๓ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปาง

เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เป็นไปตามวัตถุประสงค์ จึงขอเรียนเชิญ ท่านและบุคลากรในกลุ่ม/หน่วย เข้าร่วมกิจกรรมในวัน เวลาและสถานที่ดังกล่าว รายละเอียดตามกำหนดการดัดแนบ

จึงเรียนเพื่อทราบและเข้าร่วมกิจกรรม

(นางหัทธกาญจน์ อุดลธิรเชตต์)
ศึกษาธิการจังหวัดลำปาง

รับทราบ

๐๖๓๗๕

นันทนัท

๒/๖๓/๖๗

๒๖๓๗ ๒๖๓๗

๒/๐๗/๖๗

๒๖๓๗ ๒๖๓๗

๒๖๓๗ ๒๖๓๗

“เรียนดี มีความสุข”

กำหนดการประชุมเชิงปฏิบัติการ
เรื่อง “การพัฒนานวัตกรรมในการบริหารจัดการสำนักงาน (The Innovation Workshop)”
และการคัดเลือก ๑ กลุ่ม ๑ นวัตกรรม
โครงการเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปาง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
วันที่ ๔ – ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.
ห้องประชุมพระบาท ๑ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปาง

วันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๗	รายการ
เวลา ๐๘.๓๐ น. – ๐๘.๔๕ น.	ลงทะเบียน
เวลา ๐๘.๔๕ น. – ๐๙.๐๐ น.	พิธีเปิดการอบรม โดยศึกษาธิการจังหวัดลำปาง
เวลา ๐๙.๐๐ น. – ๑๐.๐๐ น.	การพัฒนาความคิดเชิงนวัตกรรม (Innovative Thinking) เพื่อพัฒนานวัตกรรมในองค์กร ดร.หัทธกาญจน์ อุดลธิรเชตต์ ศึกษาธิการจังหวัดลำปาง
เวลา ๑๐.๐๐ น. – ๑๑.๐๐ น.	Literacy Design Innovation (ความรู้ ความเข้าใจและการออกแบบนวัตกรรม) นายณรงค์ พันหนูเทียน รองศึกษาธิการจังหวัดลำปาง
เวลา ๑๑.๐๐ น. – ๑๒.๐๐ น.	แนวทางและวิธีการสร้างนวัตกรรมในงาน พร้อมการฝึกปฏิบัติ นางสาววาสนา บุญมาก ศึกษาานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ
เวลา ๑๒.๐๐ น. – ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
เวลา ๑๓.๐๐ น. – ๑๔.๐๐ น.	การใช้ Generative AI ออกแบบนวัตกรรม นายวสันต์ แปงจิตต์ ศึกษาานิเทศก์ชำนาญการ
เวลา ๑๔.๐๐ น. – ๑๖.๓๐ น.	การปฏิบัติการพัฒนานวัตกรรม (Workshop)

วันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗	รายการ
เวลา ๐๘.๓๐ น. – ๘.๔๕ น.	ลงทะเบียน
เวลา ๐๘.๔๕ น. – ๑๒.๐๐ น.	การปฏิบัติการพัฒนานวัตกรรม (Workshop) (ต่อ)
เวลา ๑๒.๐๐ น. – ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
เวลา ๑๓.๐๐ น. – ๑๖.๐๐ น.	☆☆☆ WOW ☆☆☆ One Group One Innovation
เวลา ๑๖.๐๐ น. – ๑๖.๓๐ น.	พิธีปิด โดยศึกษาธิการจังหวัดลำปาง

- หมายเหตุ**
๑. ให้แต่ละกลุ่มนำคอมพิวเตอร์หรือโน้ตบุ๊ก เพื่อใช้ในการอบรมเชิงปฏิบัติการ
 ๒. กำหนดการสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

