



## ประกาศเจตนารมณ์

เรื่อง การไม่ให้และไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)  
ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ข้าพเจ้า นางหัทธกาญจน์ อุดลธิรเชตต์ ศึกษาธิการจังหวัดลำปาง ขอประกาศเจตนารมณ์ นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) และขอประกาศเจตนารมณ์ของผู้บริหาร ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พร้อมทั้งเจ้าหน้าที่สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปางทุกคน ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ทั้งในขณะ/ก่อน/หลัง ปฏิบัติหน้าที่ โดยร่วมกันสร้างวัฒนธรรมสุจริตให้เกิดขึ้นในองค์กร ปลุกจิตสำนึกด้านคุณธรรม จริยธรรม สร้างทัศนคติ ค่านิยมที่ดีงาม ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เป็นธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ และไม่เลือกปฏิบัติ ยึดถือประโยชน์ส่วนรวมเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตน มีจิตสาธารณะ มีความรับผิดชอบ ยึดมั่น ยืนหยัด ทำในสิ่งที่ถูกต้อง ไม่กระทำการเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม ไม่รับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด อันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากผู้ใด นอกเหนือจากทรัพย์สินหรือประโยชน์อันควรได้ตามกฎหมาย กฎ หรือข้อบังคับที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย และปฏิบัติหน้าที่ราชการให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และมติคณะรัฐมนตรี หรือข้อบังคับที่ออกโดยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย รวมถึงการประพฤติและปฏิบัติตนตามมาตรฐานทางจริยธรรม และ ประมวลจริยธรรมของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา อย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นางหัทธกาญจน์ อุดลธิรเชตต์)  
ศึกษาธิการจังหวัดลำปาง



**Declaration of intent of Lampang Provincial Education Office  
refrain from accepting or requesting any gifts of all kinds while performing duties.  
(No Gift Policy)  
Fiscal Year 2024**

I, Hatthakan Adultirakett, Provincial Education Office, would like to announce the implementation of the No Gift Policy for the Office of Lampang Provincial Education Office's executives, Government Teachers and Education Personnel and all officials will create a culture of good faith in the organization, cultivate awareness of morality and ethics, create good attitudes and good values, perform official duties with honesty, fairness, transparency, accountability and non-discrimination, adhere to public interests above personal interests, have a public mind and be responsible, insist on doing the right things and ensure that there will be no conflict of interest between personal and public interests. In relation to this, on properties or other monetary benefit will be accepted from stakeholders, except for those properties or benefits reasonably and morally obtainable according to relevant laws, rules or regulations issued by the provisions of the law. Furthermore, all the personnel of the Office of the Permanent Secretary will perform official duties in accordance with rules, regulations and the cabinet resolutions or regulations issued under the law, including strictly observing and conducting oneself in accordance with ethical standards, the Civil Service Code of Ethics Government Teachers and Education Personnel.

Announced on January 9, 2024

(Mrs. Hatthakan Adultirakett)  
Provincial Education Office