

ชื่อโครงการ เสริมสร้างศักยภาพบุคลากรของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปาง ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2567

ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : M1

แผนระดับ 1

ยุทธศาสตร์ชาติ (Z) ด้าน 6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

- (1) เป้าหมาย ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส
- (2) ประเด็น บุคลากรภาครัฐเป็นคนดีและเก่ง ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ

แผนระดับ 2

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น 20 การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

- (1) เป้าหมายระดับประเด็นแผนแม่บทฯ (Y2) บริการของรัฐมีประสิทธิภาพและมีคุณภาพเป็นที่ยอมรับของผู้ใช้บริการ
- (2) แผนย่อยของแผนแม่บทฯ การพัฒนาระบบบริหารงานภาครัฐ
- (3) เป้าหมายแผนแม่บทย่อย (Y1) 200401 ภาครัฐมีขีดสมรรถนะสูงเทียบเท่ามาตรฐานสากลและมีความคล่องตัว

ความสอดคล้องห่วงโซ่คุณค่า (Value Chains) ของเป้าหมายแผนแม่บทย่อย

- (1) ชื่อองค์ประกอบ (V) : V01 ศักยภาพบุคลากร
- (2) ชื่อปัจจัย (F) : F0101 ทักษะที่จำเป็นในยุคดิจิทัล

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566-2570)

หมวดหมู่ที่ 13 ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ (พ.ศ. 2566-2570)

นโยบายและแผนความมั่นคงที่.....

นโยบายและแผนอื่นที่เกี่ยวข้อง(ใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนระดับ 3)

นโยบายรัฐบาลด้านการศึกษา

.....

เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDG) เป้าหมายที่ 4 ด้านการศึกษา (Goals)

.....

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ “เรียนดี มีความสุข” ของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการและข้อสั่งการ

.....

แผนระดับ 3

แผนการศึกษาแห่งชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา.

แผนปฏิบัติการราชการกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาให้ทันสมัย มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 6 พัฒนาระบบบริหารจัดการที่เป็นเลิศ เพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปาง

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 6 เพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการศึกษาเพื่อเข้าสู่ระบบราชการใหม่

ส่วนที่ 2 สรุปเนื้อหาสำคัญของโครงการ (X)

: M2 – M3

1. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่
2. หลักการและเหตุผลความจำเป็น

รัฐบาลไทยดำเนินการปฏิรูประบบบริหารจัดการภาครัฐ เพื่อปรับเปลี่ยนโครงสร้างและ กระบวนการบริหารจัดการ โดยแถลงนโยบายต่อรัฐสภาในหลักการใหญ่สองหลักการ หลักการแรก คือ การปรับบทบาทภารกิจ และขนาดของหน่วยงานของรัฐ หลักการที่สอง คือ การปรับปรุงระบบการทำงานของหน่วยงานรัฐ มุ่งเน้นการทำงานโดยคำนึงผลลัพธ์ที่ครอบคลุมแผน 5 ด้าน ได้แก่ 1) แผนปรับเปลี่ยนบทบาท ภารกิจ และวิธีการบริหารงานของภาครัฐ 2) แผนปรับเปลี่ยนระบบงบประมาณ การเงิน และพัสดุ 3) แผนปรับเปลี่ยนระบบบริหารบุคคล 4) แผนปรับเปลี่ยนกฎหมาย และ 5) แผนปรับเปลี่ยนวัฒนธรรม และค่านิยมในการบริหารงานภาครัฐ รวมทั้งเห็นชอบกับข้อเสนอของคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน ในการออกระเบียบสำนักงานนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการสร้างระบบบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม เพื่อให้การบริหารราชการเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนและเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของภาครัฐ ตามนโยบายของรัฐบาลและยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน

โดยบุคลากรภาครัฐเป็นปัจจัยสำคัญที่จะช่วยให้องค์กรภาครัฐสามารถขับเคลื่อน การพัฒนาประเทศ ให้บรรลุการปฏิรูปประเทศตามกรอบยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561- 2580) ภายใต้บริบทความท้าทาย และการเปลี่ยนแปลงแบบพลิกผันได้ การพัฒนาและปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐเป็นหนึ่งในประเด็นการ ดำเนิน กำหนดให้ปรับปรุงและพัฒนาการบริหารงานบุคคลภาครัฐเพื่อจูงใจให้ผู้มีความรู้ความสามารถอย่าง แท้จริงเข้าทำงาน รวมทั้งพัฒนาบุคลากรภาครัฐให้มีประสิทธิภาพ ส่งเสริมการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง มุ่งเน้นให้ กำลังคนภาครัฐมีสมรรถนะสูง มีความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่ทันสมัย ปฏิบัติงานอย่างมีคุณภาพ และ ยึดมั่นในคุณธรรม พัฒนาภาวะผู้นำในทุกระดับให้มีขีดความสามารถสูง มีความรับผิดชอบ มีความเป็นมืออาชีพ กระทรวงศึกษาธิการจึงกำหนดแนวทาง รูปแบบการพัฒนาบุคลากรภาครัฐ ที่เน้นให้บุคลากรภาครัฐ เรียนรู้และพัฒนาตนเอง การสร้าง ระบบนิเวศที่ส่งเสริมให้เกิดการเรียนรู้และพัฒนาที่ยืดหยุ่น ต่อเนื่อง พร้อม ปรับให้ทันกับการเปลี่ยนแปลง รวมถึง การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการกระบวนการเรียนรู้และพัฒนา เพื่อเร่ง การเสริมสร้างศักยภาพและประสิทธิภาพ การทำงานของบุคลากรภาครัฐ

ปัจจุบันการพัฒนาบุคลากร เป็นหัวใจสำคัญต่อการนำองค์กรไปสู่การเปลี่ยนแปลง บุคลากรจำเป็น จะต้องพัฒนาตนเองตลอดเวลาเพื่อให้ทันต่อกระแสโลกยุคใหม่และสร้างสรรค์สิ่งใหม่ ๆ การพัฒนาบุคลากรจะทำให้บุคลากรเกิดการนำศักยภาพของตนเองมาใช้ได้อย่างเต็มศักยภาพ ซึ่งการพัฒนาบุคลากรควรต้องมีความ หลากหลายและมีความเหมาะสมกับผู้เข้ารับการพัฒนาเป็นสำคัญ เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของของ ไวรัส COVID-19 ทำให้การทำงานในสำนักงานต้องทำงานในรูปแบบออนไลน์ผ่านอุปกรณ์ไอทีจากที่ใดก็ได้ โดยผ่าน Application ต่าง ๆ มากมาย เพื่อให้ทุกอย่างสามารถขับเคลื่อนไปได้ ทักษะความรู้ที่เคยใช้ได้ในวันนี้ อาจจะใช้ ไม่ได้อีกแล้วในยุค New Normal ที่เกิดขึ้นในปัจจุบัน ดังนั้นการส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการ

พัฒนาทักษะ บุคลากรในด้าน Reskill/Upskill /Newskill จึงเป็นเรื่องที่ต้องดำเนินการเป็นอันดับแรก เพื่อให้บุคลากรมีทักษะ ที่ทันต่อเหตุการณ์ปัจจุบันในยุค New Normal และที่จะเกิดในอนาคต The Next Normal ได้การพัฒนา บุคลากรในสำนักงานยังคงเป็นประเด็นที่จำเป็นจะต้องทำอย่างต่อเนื่อง บุคลากรจำเป็นต้องปรับตัว และเรียนรู้ เทคโนโลยีใหม่ ๆ ที่จะช่วยให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างราบรื่น

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปางตระหนักถึงความสำคัญในการพัฒนาบุคลากร จึงจัดให้มีการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสำนักงานศึกษาธิการ จังหวัดลำปาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพื่อเป็นการเสริมสร้างสมรรถนะในการปฏิบัติงานของบุคลากรของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปางให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็วของโลกและเทคโนโลยีแห่งอนาคต เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ การใช้ประโยชน์จากดิจิทัลจึงเป็นอีกแนวทางในการปรับโฉมการทำงานทั้งระบบ ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล ทำให้การทำงานเป็นระบบ โดยใช้การสื่อสารอย่างสร้างสรรค์ เพื่อให้การทำงานมีประสิทธิภาพและคล่องตัว อำนวยความสะดวกให้รวดเร็ว ถูกต้อง และเพื่อให้บุคลากรในองค์กร ก้าวไปเป็นบุคคลในศตวรรษที่ 21 ได้อย่างสมบูรณ์

3. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปางให้มีความรู้ ทักษะ สมรรถนะที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน และเจตคติที่ดีต่อการพัฒนาตนเองและองค์กร
2. เพื่อพัฒนาทักษะดิจิทัล ที่เหมาะสมกับบทบาทของระดับตำแหน่ง/ประเภทบุคลากร

4. เป้าหมายโครงการ

- ผลผลิต (Output)
 1. ร้อยละของจำนวนแผนพัฒนาตนเอง (ID Plan)
 2. จำนวนนวัตกรรมในการปฏิบัติงาน
- ผลลัพธ์ (Outcome)
 1. บุคลากรสังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปาง สามารถจัดทำแผนพัฒนาตนเอง (ID Plan) เพื่อพัฒนางานที่สอดคล้องกับเป้าหมายขององค์กร
 2. บุคลากรสังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปางได้รับการพัฒนา

5. ผลที่คาดว่าจะเกิด

บุคลากรสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปางมีพฤติกรรมการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง มีทัศนคติ ทักษะ สมรรถนะเพื่อปฏิบัติงานในหน้าที่ และอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้รับบริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

6. ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
เชิงปริมาณ 1. ร้อยละของจำนวนแผนพัฒนาตนเอง (ID Plan)	ร้อยละ 80	จำนวนแผนพัฒนาตนเอง (ID Plan)	ไฟล์เอกสาร อิเล็กทรอนิกส์

2. จำนวนนวัตกรรมในการปฏิบัติงาน ของสำนักงาน ศึกษาธิการจังหวัดลำปาง	อย่างน้อย 3 นวัตกรรม	การประกวด 1 กลุ่ม 1 นวัตกรรม	คัดเลือกนวัตกรรม ที่นำมาใช้ในการ ปฏิบัติงานได้จริง
เชิงคุณภาพ 1. บุคลากรได้รับความรู้เรื่องแผนพัฒนาตนเอง (ID Plan) และพัฒนางานที่สอดคล้องกับเป้าหมาย ขององค์กร	ร้อยละ 80	แบบประเมิน	แบบประเมิน
2. บุคลากรได้รับความรู้เรื่อง “การพัฒนา นวัตกรรมโดยใช้ Generative AI ในการบริหารจัดการ สำนักงาน” และนำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้	ร้อยละ 80	แบบประเมิน	แบบประเมิน

7. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์

1. การจัดทำแผนพัฒนาตนเอง (ID Plan) : ข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษา และพนักงาน
ราชการ สังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปาง จำนวน 42 คน

2. การอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง “การพัฒนา
นวัตกรรมโดยใช้ Generative AI ในการบริหารจัดการ
สำนักงาน” : ผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงานราชการ เจ้าหน้าที่ครูสภา และลูกจ้าง สังกัดสำนักงานศึกษาธิการ
จังหวัดลำปาง จำนวน 49 คน

3. การประกวด 1 กลุ่ม 1 นวัตกรรม : ผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงานราชการ เจ้าหน้าที่ครูสภา และ
ลูกจ้าง สังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปาง จำนวน 49 คน

ส่วนที่ 3 กิจกรรมและงบประมาณ

: M4 - M5

8. วิธีการดำเนินงาน กิจกรรมและงบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา
กิจกรรมที่ 1 : ประชุมการจัดทำแผนพัฒนาตนเอง (ID Plan)	5,405	มีนาคม 2567
กิจกรรมที่ 2 : อบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง “การพัฒนา นวัตกรรมโดยใช้ Generative AI ในการบริหารจัดการ สำนักงาน”	17,370	พฤษภาคม 2567
กิจกรรมที่ 3 : การประกวด 1 กลุ่ม 1 นวัตกรรม	1,715	สิงหาคม 2567
กิจกรรมที่ 4 : จัดทำเอกสารสรุปผลการดำเนินงาน	910	กันยายน 2567
รวมวงเงิน (บาท)	25,400	

9. ระยะเวลาดำเนินการ (วัน/เดือน/ปี) มีนาคม 2567 – กันยายน 2567

10. สถานที่ดำเนินการ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปาง

11. งบประมาณ 25,400 บาท พร้อมระบุรายละเอียดงบประมาณ (จำแนกรายละเอียดตัวคูณ)

ที่	รายการ	รวม(บาท)
กิจกรรมที่ 1 ประชุมการจัดทำแผนพัฒนาตนเอง (ID Plan)		
1.	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 47 คน ๆ ละ 35 บาทต่อมือ จำนวน 1 มือ	1,645
2.	ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 47 คน ๆ ละ 80 บาทต่อมือ จำนวน 1 มือ	3,760
	รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ 1	5,405
กิจกรรมที่ 2 อบรมเรื่อง “การพัฒนานวัตกรรมโดยใช้ Generative AI ในการบริหารจัดการสำนักงาน”		
1.	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 49 คน ๆ ละ 35 บาทต่อมือ จำนวน 2 มือ	3,430
2.	ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 49 คน ๆ ละ 80 บาทต่อมือ จำนวน 1 มือ	3,920
3.	ค่าตอบแทนวิทยากร (2x6x600)	7,200
4.	ค่าที่พักวิทยากร 1 คืน	700
5.	ค่าเบี้ยเลี้ยงพนักงานขับรถ	120
6.	ค่าจัดซื้อวัสดุ/จัดจ้างทำเอกสาร	2,000
	รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ 2	17,370
กิจกรรมที่ 3 การประกวด 1 กลุ่ม 1 นวัตกรรม		
1.	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 49 คน ๆ ละ 35 บาทต่อมือ จำนวน 1 มือ	1,715
	รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ 3	1,715
กิจกรรมที่ 4 จัดทำเอกสารสรุปผลการดำเนินงาน		
	ค่าจัดซื้อ/จัดจ้างทำเอกสาร	910
	รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ 4	910
	รวม (สองหมื่นห้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน)	25,400

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	ไตรมาสที่ 1 จำนวนเงิน (บาท)	ไตรมาสที่ 2 จำนวนเงิน (บาท)	ไตรมาสที่ 3 จำนวนเงิน (บาท)	ไตรมาสที่ 4 จำนวนเงิน (บาท)
กิจกรรมที่ 1 ประชุมการจัดทำแผนพัฒนาตนเอง (ID Plan)		5,405		
กิจกรรมที่ 2 อบรมเรื่อง “การพัฒนานวัตกรรมโดยใช้ Generative AI ในการบริหารจัดการสำนักงาน”			17,370	
กิจกรรมที่ 3 การประกวด 1 กลุ่ม 1 นวัตกรรม				1,715
กิจกรรมที่ 4 จัดทำเอกสารสรุปผลการดำเนินงาน				910
รวม	-	5,405	17,370	2,625

12. การวิเคราะห์ความเสี่ยง

12.1 ความเสี่ยง : จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมไม่ครบตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ เนื่องจากติดภารกิจงานประจำหรืองานที่เร่งด่วน

12.2 การบริหารความเสี่ยง : สรรวจรายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรมก่อนกำหนดวันที่จัดกิจกรรม โดยพยายามไม่ให้ตรงกับวันที่ผู้เข้าร่วมติดภารกิจ จัดทำบันทึกข้อความแจ้งเวียนประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับกำหนดการจัดกิจกรรมให้ชัดเจน และแจ้งล่วงหน้าก่อนการจัดกิจกรรม

13. หน่วยงานรับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปาง

ผู้ประสาน	1. นางสาวกาญจณี พุคำใบ	ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล
	2. นายปภพ เลิศมีมงคลชัย	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
	3. นายนรินทร์ แก้วร่วมวงศ์	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
	4. นางสาวรัชฎาพร สุพรรณ	นิติกรชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง นิติกรชำนาญการพิเศษ
	โทรศัพท์ 0 5482 1500-2 ต่อ 300	โทรสาร 0 5482 1503
	โทรศัพท์เคลื่อนที่ 08 3941 6146	E-mail : paphop.lert@lpspeo.go.th

.....