

# รายงานผลการดำเนินกิจกรรม

## การอบรมด้านกฎหมาย “วินัยเชิงบวกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา”



วันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๔

ณ ห้องประชุมพระบาท ๑ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปาง

โครงการส่งเสริมศักยภาพบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปาง ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม/โครงการ : นางสาวกาญจณี พุดำไบ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ  
กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปาง

## รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรม

การอบรมด้านกฎหมาย หัวข้อ “วินัยเชิงบวกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา”  
โครงการส่งเสริมศักยภาพบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปาง ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔  
วันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมพระบาท ๑ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปาง

\*\*\*\*\*

การอบรมด้านกฎหมายเป็นกิจกรรมภายใต้โครงการส่งเสริมศักยภาพบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรได้รับความรู้ มีทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน ผ่านกิจกรรมหลัก ได้แก่ การวางแผนพัฒนาตนเองรายบุคคล (ID Plan) ตามโมเดลการเรียนรู้และพัฒนา ๗๐:๒๐:๑๐ (Morgan McCall , Michael Lombardo , Robert Eichinger ใน partnership กับ Centre for Creative Leadership) ดังนี้

การเรียนรู้ร้อยละ ๗๐ เกิดจากการลงมือปฏิบัติงานจริง ผ่านการคิดวางแผนและแก้ปัญหาจริง

การเรียนรู้ร้อยละ ๒๐ เกิดจากการได้รับข้อมูลย้อนกลับจากพี่เลี้ยง หรือโค้ช

การเรียนรู้ร้อยละ ๑๐ เกิดจากการเข้าฝึกอบรมหรือการอ่าน

ศึกษาธิการจังหวัดลำปางจึงอนุมัติให้กลุ่มบริหารงานบุคคล จัดกิจกรรมการอบรมให้แก่บุคลากรในสังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปาง หัวข้อ “วินัยเชิงบวกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา” ในวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมพระบาท ๑ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปาง เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ ทักษะ สมรรถนะ ที่จำเป็นในการปฏิบัติงานด้านกฎหมาย

### สรุปผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน		
		จำนวนเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	ร้อยละ
<b>เชิงปริมาณ</b>				
ร้อยละของบุคลากรได้รับการพัฒนาความรู้ ทักษะ สมรรถนะ ที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน	๘๐	๓๘	๓๓	๘๖.๘๕
<b>เชิงคุณภาพ</b>				
ร้อยละของจำนวนบุคลากรมีผลการทดสอบหลังเข้ารับการอบรมมากกว่าก่อนเข้ารับการอบรม	๘๐	๓๓	๓๓	๑๐๐.๐๐
คะแนนการทดสอบของผู้เข้าอบรม คะแนนเฉลี่ยก่อนอบรม = ๑๐.๙๗ คะแนนเฉลี่ยหลังอบรม = ๑๔.๓๖ เมื่อเปรียบเทียบระหว่างคะแนนอบรมทั้ง ๒ ครั้งพบว่าคะแนนหลังอบรมสูงกว่าก่อนอบรมอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ ๐.๐๕ ค่าเฉลี่ย Mean = ๓.๓๙ ค่าเฉลี่ย S.D. = ๒.๗๐๓ ค่าช่วงความเชื่อมั่นที่ ๙๕% ของค่าเฉลี่ย = ๒.๔๓๕ < $\mu$ < ๔.๓๕๓				

## หลักการและเหตุผลของกิจกรรม

ตามนัยของพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.๒๕๔๕ พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๗๙) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ กรอบยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลภาครัฐ สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๗๙) แผนยุทธศาสตร์สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ - ๒๕๖๕ มุ่งเน้นให้ส่วนราชการพัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ โดยให้ความสำคัญกับการพัฒนาและส่งเสริมให้บุคลากรภาครัฐมีความรู้ความสามารถ มีความเข้าใจ มีทักษะในการปฏิบัติงาน ตลอดจนมีทัศนคติและพฤติกรรมที่ดี เพื่อเป็นกลไกในการบริหารราชการแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ภายใต้บริบทการเปลี่ยนแปลงของโลก ศตวรรษที่ ๒๑ ที่มีการปรับเปลี่ยนอย่างก้าวกระโดดของเทคโนโลยี และเผชิญกับสถานการณ์ภัยคุกคามสมัยใหม่ ที่ส่งผลกระทบต่อความปลอดภัยในชีวิต

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปางได้กำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาบุคลากร (ปี พ.ศ.๒๕๖๓-๒๕๖๕) จำนวน ๔ ประเด็นยุทธศาสตร์ ดังนี้ ๑) บุคลากรมีสมรรถนะพร้อมปฏิบัติงานตามภารกิจ ได้รับการพัฒนาอย่างเหมาะสม เป็นมืออาชีพ ๒) บุคลากรมีความรู้ ทักษะ สมรรถนะที่จำเป็นด้านเทคโนโลยีดิจิทัลตามแนวทางการพัฒนาทักษะดิจิทัล เพื่อรองรับการทำงานในรูปแบบที่หลากหลาย ๓) บุคลากรประพฤติปฏิบัติตนตามค่านิยมองค์กร มีความรู้ความเข้าใจในการสร้างความสมดุลระหว่างชีวิตกับการทำงาน และ ๔) บุคลากรปลอดจากการทุจริตคอร์รัปชั่นและประพฤติมิชอบ เพื่อให้เกิดผลลัพธ์ตามเป้าหมายการบริหารทรัพยากรบุคคลที่มีความสอดคล้องกันอย่างเป็นระบบในระดับชาติจนถึงระดับส่วนราชการ จึงมอบหมายให้กลุ่มบริหารงานบุคคลดำเนินโครงการส่งเสริมศักยภาพบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปาง ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ และโดยเหตุที่การปฏิบัติงานราชการของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปางแล้วแต่ดำเนินการภายใต้ข้อกำหนด กฎกระทรวง ระเบียบ กฎเกณฑ์ แนวปฏิบัติต่าง ๆ กฎหมายจึงมีความเกี่ยวข้องกับการทำงานของบุคลากรทุกคน ตลอดจนผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้เสียในมิติต่างๆ หากไม่มีความรู้หรือไม่เพียงพอ ย่อมเกิดความเสียหายในการปฏิบัติงานผิดพลาด หรือละเลย ละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ ส่งผลถึงคุณภาพงานราชการ ความเชื่อมั่นของตนเอง ความเชื่อมั่นของผู้รับบริการ ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย ตลอดจนความไว้วางใจผู้บังคับบัญชา และหากความผิดพลาดนั้นส่งผลกระทบต่อวงกว้างหรือรุนแรงก็จะต้องถูกดำเนินการทางวินัยซึ่งไม่มีใครปรารถนาให้เกิดขึ้น แต่เมื่อบุคลากรมีความรู้ความเข้าใจด้านกฎหมาย มีทัศนคติและพฤติกรรมที่เหมาะสม ก็จะสามารถปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ถูกต้อง ลดปัญหาในงาน ลดข้อพิพาทระหว่างกัน ก่อให้เกิดความยุติธรรม สังคมเป็นระเบียบ มีความสุข

กลุ่มบริหารงานบุคคลคาดหวังว่าบุคลากรสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปางจะนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับไปปฏิบัติเพื่อประโยชน์สูงสุดต่อหน้าที่ราชการ ประโยชน์ต่อสังคมส่วนรวม ประโยชน์ต่อชีวิตตนเองและครอบครัว มีความสุข มีความสมดุลระหว่างชีวิตกับการทำงานต่อไป

### วัตถุประสงค์

เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ ทักษะ สมรรถนะ ที่จำเป็นในการปฏิบัติงานด้านกฎหมาย

### งบประมาณ

ใช้งบประมาณในการจัดอบรม จำนวนทั้งสิ้น ๑๗,๔๙๕ บาท (หนึ่งหมื่นเจ็ดพันสี่ร้อยเก้าสิบบาท)

จากโครงการเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด (รหัสกิจกรรม ๒๐๐๐๒๕๒๐๐P๒๗๑๗) แผนงานยุทธศาสตร์เพื่อสนับสนุนด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ โครงการขับเคลื่อนการพัฒนาการศึกษาที่ยั่งยืน กิจกรรมการขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษาในส่วนภูมิภาค สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

## จำนวนผู้เข้ารับการอบรม

กลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ ข้าราชการและลูกจ้างระดับปริญญาตรี สังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปาง รวมจำนวน ๓๘ คน มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมรวมทั้งสิ้น ๔๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๗.๙๐ ประกอบด้วย

- |                          |  |
|--------------------------|--|
| ๑. ผู้บริหาร             | ๑ คน                                       |
| ๒. วิทยากร               | ๑ คน                                       |
| ๓. กลุ่มเป้าหมาย         | ๓๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๘๖.๘๕ ของกลุ่มเป้าหมาย |
| ๔. ผู้สนใจ/ผู้เกี่ยวข้อง | ๖ คน                                       |

## วิทยากร

วิทยากรจากภายนอก จำนวน ๑ คน

ได้แก่ นายอุดม อินทรวศน์วิไล อดีตผู้อำนวยการภารกิจเสริมสร้างและมาตรฐานวินัย

สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

## หลักสูตรการอบรม

การอบรมโดยวิธีการบรรยาย กำหนดหลักสูตรการอบรม จำนวน ๑ วัน รวม ๖ ชั่วโมง ดังนี้

๑. การทดสอบความรู้ก่อน-หลังการอบรม
๒. ความรู้เกี่ยวกับวินัย คุณธรรม จริยธรรม หลักธรรมาภิบาล
๓. พระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ.๒๕๖๐
๔. พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
๕. ลักษณะพิเศษของวินัยข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
๖. ความผิดวินัยที่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากระทำผิดบ่อยครั้ง : ประพฤติชั่ว ประพฤติชั่วอย่างร้ายแรง การทุจริตต่อหน้าที่ราชการ การไม่ปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการ การละทิ้งหน้าที่ราชการ ทอดทิ้ง ต้องคดีอาญา คดีแพ่ง ชักคำสั่งผู้บังคับบัญชา มาตรการเสริมสร้างวินัยและการป้องกันการกระทำผิดวินัย ผลเสียของการถูกลงโทษทางวินัย การอุทธรณ์ร้องทุกข์
๗. อภิปรายซักถาม

## ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการอบรม

วันพุธที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

ห้องประชุมพระบาท ๑ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปาง

## ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑. ประชุมคณะทำงานโครงการส่งเสริมศักยภาพบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปาง ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ กิจกรรมการอบรมด้านกฎหมาย และบูรณาการกิจกรรมร่วมกับการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ ตัวชี้วัดที่ ๑๒ ความสำเร็จในการสร้างบรรยากาศและสภาพแวดล้อมในการทำงาน จัดทำกำหนดการอบรม

๒. จัดเตรียมความพร้อมการจัดอบรม ได้แก่ ขออนุมัติดำเนินกิจกรรม ทำหนังสือแจ้งประชาสัมพันธ์บุคลากรและหนังสือตอบรับการเข้าร่วมกิจกรรม บริหารงบประมาณ วัสดุอุปกรณ์ ประสานใช้สถานที่ โสตทัศนูปกรณ์ จัดเตรียมอาหารและเครื่องดื่ม เชิญประธานพิธีเปิด-ปิดการอบรม

๓. ประสานวิทยากร ทำหนังสือเชิญวิทยากร จัดเตรียมเอกสารประกอบการอบรม จัดเตรียมแบบทดสอบก่อน - หลังเข้ารับการอบรม

๔. ดำเนินการจัดอบรม ในวันพุธที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๔ ห้องประชุมพระบาท ๑ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปาง

๕. สรุปและรายงานผลการดำเนินกิจกรรม



**ผลการประเมินความรู้**  
**ก่อนการอบรม (Pre-test) และหลังการอบรม (Post-test)**

**กลุ่มเป้าหมาย ข้าราชการ**

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	Pre	Post	ผ่าน	ไม่ผ่าน
<b>กลุ่มอำนวยการ</b>						
1.	นายณัฐพล หมั่นตาบุตร	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ	14	15	✓	
2.	นางอุษณีย์ เบ็ญเมืองทอง	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	12	13	✓	
3.	นางเปรมใจ ยะม่อนแก้ว	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	13	15	✓	
4.	นางสาวกนกรัตน์ ปัญญาวั่ง	นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ	10	17	✓	
5.	นางสาวอังศินา สุขสวัสดิ์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญการ	10	15	✓	
<b>กลุ่มบริหารงานบุคคล</b>						
6.	นางสาวกาญจณี พุคคำใบ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	11	15	✓	
7.	นางรุ่งทิพย์ ถ้ำทอง	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	11	14	✓	
8.	ว่าที่ ร.ต.สัญลักษณ์ ชุมขวัญ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	12	19	✓	
9.	นางชญาณิศ ศรีดีพันธ์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	11	15	✓	
10.	นางสาวกนกรัตน์ ภัทรสุทธิผล	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	14	19	✓	
<b>กลุ่มนโยบายและแผน</b>						
11.	นางเนตรชนก ธรรมกุล	ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน	11	16	✓	
12.	นางปาริตา ศุภการกำจร	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	3	16	✓	
13.	นางสุภารัตน์ ชุมขวัญ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	15	16	✓	
14.	นายวิศนุพงศ์ ถ้ำทอง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ	10	12	✓	
<b>กลุ่มพัฒนาการศึกษา</b>						
15.	นางจินดา สุวรรณชัย	ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาการศึกษา	11	16	✓	
16.	นางสาวชิตชล ตั้งสุชัยศิริ	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	2	10	✓	
17.	นางกานดา ชะนะภู	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	11	13	✓	
18.	นางสาวธัญชกร ธนโชติอลงกร	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	6	12	✓	
19.	นางสาวพิชญาวรินย์ อุตส์กัณฐ์ทรา	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	8	9	✓	
<b>กลุ่มลูกเสือ ยุวกาชาด</b>						
20.	นางสาววิภาดา วัฒนะอาภรณ์	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	7	9	✓	
<b>กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผล</b>						
21.	นายพงศ์สิษฐ์ สิริราชพงศ์	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	11	16	✓	
22.	นางสาวณัชชา ถาวร	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	10	11	✓	
23.	นายสันต์ แสงจิตต์	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ	11	14	✓	
24.	นางสาวปรียาดา ตีบตั้ง	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ	11	13	✓	
25.	นางภคมน พงษ์ภู	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	13	14	✓	
<b>กลุ่มส่งเสริมการศึกษาเอกชน</b>						
26.	นางธิดา มิ่งขวัญ	ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการศึกษาเอกชน	13	15	✓	
27.	นางปานเพชร เครือบุญมา	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	11	14	✓	
28.	นางสาวเสาวลักษณ์ แก้วประเสริฐ	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	8	10	✓	
29.	นางสาวมุสดี เครือสาร	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	13	14	✓	
<b>หน่วยตรวจสอบภายใน</b>						
30.	นางวารภรณ์ พุสามปอก	ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน	15	20	✓	
31.	นางสาวปวีณา มาคมัณฑณะ	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ	17	18	✓	

ผลการประเมินความรู้ (ต่อ)  
ก่อนการอบรม (Pre-test) และหลังการอบรม (Post-test)

กลุ่มเป้าหมาย ลูกจ้าง

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	Pre	Post	ผ่าน	ไม่ผ่าน
32.	นางสาวชฎาพร อินมา	เจ้าหน้าที่การเงิน	11	12	✓	
33.	นายณัฐพล ต้นสุวรรณ	เจ้าหน้าที่นิติกร	16	17	✓	

ผู้สนใจ

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	Pre	Post	ผ่าน	ไม่ผ่าน
1.	นางสาวณัฐชิตา สิทธิเดชา	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	11	12	✓	
2.	นายวีรพงศ์ ชุ่มเชื้อ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	13	15	✓	
3.	นายวิบูลย์ศักดิ์ กุลพรม	เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์	15	18	✓	

ผลการประเมินความรู้ก่อนการอบรม (Pre-test) และความรู้หลังการอบรม (Post -test) พบว่า

❖ ผลการประเมินความรู้ก่อนเข้ารับการอบรม (Pre-test)

ค่าคะแนนสูงสุด ๑๗ คะแนน ค่าคะแนนต่ำสุด ๓ คะแนน

คะแนนเฉลี่ยการทดสอบ(mean) เท่ากับ ๑๐.๙๗ ระดับความรู้พอใช้

❖ ผลการประเมินความรู้หลังเข้ารับการอบรม (Post -test)

ค่าคะแนนสูงสุด ๒๐ คะแนน ค่าคะแนนต่ำสุด ๙ คะแนน

คะแนนเฉลี่ยการทดสอบ(mean) เท่ากับ ๑๔.๓๖ คะแนน ระดับความรู้ปานกลาง

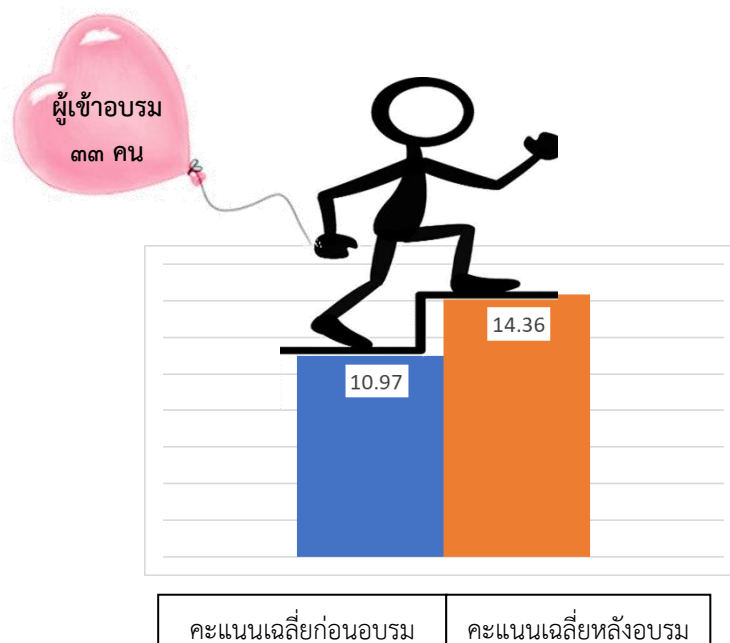
❖ ผู้เข้าอบรม ๓๓ คน มีผลคะแนนทดสอบภายหลังเข้ารับการอบรมสูงขึ้น ๓๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

คะแนนเฉลี่ยต่ำสุด ๒.๔๓๕ คะแนนเฉลี่ยสูงสุด ๔.๓๕๓ ค่าเฉลี่ยของผลต่างเท่ากับ ๓.๓๗๘

เมื่อเปรียบเทียบระหว่างการทดสอบทั้ง ๒ ครั้ง พบว่าคะแนนหลังเข้ารับการอบรมสูงกว่าคะแนนก่อนเข้ารับการอบรมอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .๐๕

ตารางแสดงผลสรุปความรู้ของผู้เข้ารับการอบรม (N = ๓๓)

รายการ	ร้อยละเฉลี่ย	ระดับความรู้
ความรู้ก่อนเข้ารับการอบรม	๑๐.๙๗	พอใช้
ความรู้หลังเข้ารับการอบรม	๑๔.๓๖	ปานกลาง



### การประเมินผลลัพธ์การอบรม

เมื่อพิจารณาผลคะแนนของผู้เข้ารับการอบรมเป็นรายบุคคลซึ่งพบว่า มีผลคะแนนทดสอบความรู้หลังการอบรมมากกว่าก่อนเข้ารับการอบรมทุกคน อาจเป็นเพราะปัจจัย ดังนี้

๑. ด้านหลักสูตร หัวข้อและเนื้อหาการอบรมเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานราชการ การครองตน และการดำเนินชีวิตประจำวัน

๒. ด้านวิทยากร เป็นผู้มีความรู้ความสามารถในหัวข้อที่บรรยาย มีทักษะและเทคนิควิธีการถ่ายทอดองค์ความรู้ด้านกฎหมายให้ผู้เข้ารับการอบรมเข้าใจได้ง่าย เชื่อมโยงเนื้อหาวิชาการสู่ชีวิตคิด วิถีปฏิบัติตามหลักกฎหมายหลักศีลธรรมศาสนา จรรยาบรรณวิชาชีพ และการดำรงชีวิตในสังคม

๓. ด้านผู้เข้าอบรม มีความตั้งใจ สนใจใฝ่เรียนรู้ และให้ความร่วมมือในกิจกรรมระหว่างการอบรม สอบถามเมื่อเกิดความสงสัยหรือไม่เข้าใจ

เมื่อพิจารณาระดับคะแนนเปรียบเทียบเป็นรายบุคคล พบความต่างของคะแนนการทดสอบก่อนและหลังการอบรม ทั้งนี้อาจเป็นเพราะปัจจัยด้านผู้เข้ารับการอบรม ซึ่งมาจากกลุ่มงานที่แตกต่างกัน จำแนกตามลักษณะงานออกเป็น ๔ ด้าน ได้แก่ ๑) ด้านวิชาการ ๒) ด้านบริหารงานบุคคล ๓) ด้านการเงินและบัญชี พัสดุ และ ๔) ด้านบริหารทั่วไป ซึ่งงานแต่ละด้านใช้พื้นฐานความรู้ ทักษะความเชี่ยวชาญด้านข้อระเบียบกฎหมายแตกต่างกัน ขณะที่หลักสูตรการอบรมมุ่งเน้นให้ความรู้ความเข้าใจในประเด็นวินัยข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่กระทำผิดบ่อยครั้ง ซึ่งเป็นความมุ่งหมายของหลักสูตรการอบรมในครั้งนี้ ที่ต้องการให้มีความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้อง ลดความเข้าใจที่คลาดเคลื่อนและลดความเสี่ยงที่จะกระทำไม่ถูกต้อง กอปรกับระยะเวลาการทำแบบทดสอบที่จำกัดจึงเร่งรีบดำเนินการ

ผลการทดสอบความรู้ข้างต้นจึงแสดงว่าการจัดกิจกรรมการอบรมด้านกฎหมาย หัวข้อ “วินัยเชิงบวก ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา” ในวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๔ ได้บรรลุวัตถุประสงค์ของการอบรม ด้วยเหตุผลดังนี้

๑. จากการที่องค์กรมีบทบาทในการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมให้กับบุคลากร (การเรียนรู้ร้อยละ ๑๐) ส่งผลให้บุคลากรได้รับข้อมูลย้อนจากการทดสอบโดยวิทยากร (การเรียนรู้ร้อยละ ๒๐)

๒. จากผลการทดสอบที่แสดงถึงพัฒนาการระดับรายบุคคล บ่งชี้ได้ว่าผู้เข้ารับการอบรมทุกคนมีความรู้ความเข้าใจมากขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับก่อนเข้ารับการอบรม สามารถนำความรู้ไปสู่การปฏิบัติงานจริง (การเรียนรู้ร้อยละ ๗๐)

๓. จากปัจจัยด้านหลักสูตร ด้านวิทยากรและด้านผู้เข้าอบรม แสดงให้เห็นว่าการวางแผนพัฒนาบุคลากรอย่างเป็นระบบ การจัดบรรยากาศการอบรมที่เหมาะสม ส่งผลให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถวิเคราะห์ประเมินจุดแข็งจุดอ่อนเพื่อวางแผนพัฒนาตนเอง โดยวงจรกระบวนการเรียนรู้ด้วยตนเอง (การเรียนรู้ร้อยละ ๑๐) และมีพฤติกรรมเป็นผู้เรียนรู้ตลอดชีวิต (long-life learning)

### **ปัญหา อุปสรรค และการแก้ไข**

๑. ไม่สามารถดำเนินกิจกรรมตามที่กำหนดภายในไตรมาสที่ ๒ (วันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๔) เนื่องจากในเดือนมีนาคม ๒๕๖๔ หน่วยงานได้รับมอบภารกิจกรณีเร่งด่วน ได้แก่ การรับตรวจราชการกรณีปกติ กรณีพิเศษ และตรวจราชการนโยบายเฉพาะด้านของกระทรวงศึกษาธิการ (Agenda Based) ของ ดร.ศรีชัย พรประชาธรรม หัวหน้าผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ , การเข้าร่วมโครงการกระทรวงศึกษาธิการสัญจร ภาคเหนือ (ศึกษาธิการภาค ๑๕) ณ สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๕ จังหวัดเชียงใหม่ , การดำเนินการจัดสอบโอเน็ตประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ซึ่งต้องใช้กำลังคน สถานที่ และการเตรียมความพร้อม

อีกทั้งมีปัญหาอุปสรรคที่เป็นปัจจัยภายในกลุ่มบริหารงานบุคคล อันเนื่องจากมีปริมาณภาระงานด้านการสรรหาบุคลากร ได้แก่ การดำเนินการย้ายข้าราชการครู , การดำเนินการคัดเลือกบุคคลเข้ารับราชการ ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษา ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ประเภททั่วไป และประเภทวิชาการ , การดำเนินการคัดเลือกบุคคลเข้ารับราชการ ตำแหน่งครูผู้ช่วยกรณีพิเศษ

การแก้ไข ขออนุมัติปรับช่วงเวลาดำเนินการ โดยเลื่อนจากกำหนดเดิมใน ไตรมาสที่ ๒ (วันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๔) เป็นไตรมาสที่ ๓ ได้แก่ วันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๔

๒. หน่วยงานกำหนดจัดกิจกรรม “งานนวัตกรรมทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน จังหวัดลำปาง Lampang Educational Innovation” ภายใต้โครงการ Innovation For Education (IFTE) นวัตกรรมทางการศึกษา เพื่อพัฒนาการศึกษาไทยและโครงการขับเคลื่อนการจัดการศึกษาเด็กปฐมวัยจังหวัดลำปาง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๔ บุคลากรกลุ่มเป้าหมายได้มอบหมายร่วมดำเนินการ

การแก้ไข ประชาสัมพันธ์กิจกรรมเพื่อให้บุคลากรทราบถึงความสำคัญที่จะได้รับการจากเข้าอบรม และวางแผนการปฏิบัติงานของตนเอง

### **ข้อเสนอแนะในการดำเนินการครั้งต่อไป**

ควรนำนวัตกรรมมาประยุกต์ใช้ในการอบรม ได้แก่ แบบทดสอบระบบออนไลน์

### **ประโยชน์ที่ได้รับ**

#### **๑. ระดับบุคคล**

๑) บุคลากรสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปางได้พัฒนาตนเอง ได้เพิ่มพูนความรู้ความเข้าใจ ด้านกฎหมายจากผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้าน

๒) มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสิทธิหน้าที่ของตนและผู้อื่น ปฏิบัติหน้าที่เป็นข้าราชการ ๔.๐ ประพฤติปฏิบัติตนตามค่านิยมขององค์กรและสังคมได้ถูกต้อง เหมาะสม

๓) มีสมรรถนะในการปฏิบัติงานราชการ มีความมั่นใจในตนเอง มีความสุขและภาคภูมิใจ

๔) สามารถสร้างความสมดุลระหว่างชีวิตกับการทำงานบนพื้นฐานของศีลธรรม จรรยาวิชาชีพ และเกียรติภูมิของข้าราชการ

#### **๒. ระดับหน่วยงาน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปาง**

๑) สามารถบูรณาการการทำงานร่วมกับทุกภาคส่วนการศึกษา สามารถขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ แผนงานด้านการศึกษาสอดคล้องกับบทบาทหน้าที่และอำนาจ ส่งผลให้องค์กรบรรลุวิสัยทัศน์ภารกิจตามที่ กระทรวงศึกษาธิการกำหนด

๒) ลดความขัดแย้งและลดข้อพิพาทระหว่างบุคลากร/องค์กร ลดการดำเนินการด้านคดีวินัย เป็นองค์กรปลอดจากการทุจริตคอร์รัปชันและประพฤตินมิชอบ

๓) ยกระดับคุณภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงานโดยกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล ที่เป็นระบบ ส่งผลถึงการบรรลุเป้าหมายองค์กร

๔) มีต้นทุนกำลังคนที่มีคุณภาพ มีความพร้อมสำหรับการปรับเปลี่ยนและการเปลี่ยนแปลงของ บริบทองค์กรไปสู่การเป็นราชการ ๔.๐

#### **๓. ระดับสังคม**

๑) ประชาชนได้รับการบริการด้านการศึกษาที่ถูกต้องตามสิทธิ์ที่พึงได้รับ เสมอภาค เป็นธรรม และมีความพึงพอใจ

๒) มีความเชื่อมั่นในบริการของภาครัฐ มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

### ภาพถ่ายกิจกรรม

การอบรมด้านกฎหมาย หัวข้อ “วินัยเชิงบวกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา”  
โครงการส่งเสริมศักยภาพบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปาง ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔  
วันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมพระบาท ๑ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปาง





ภาคผนวก

ตารางเปรียบเทียบคะแนนก่อนและหลังการอบรม  
Paired Samples Statistics

ผู้เข้าอบรม คนที่	คะแนน		คะแนนผลต่าง	
	ก่อนอบรม	หลังอบรม	D	D <sup>๒</sup>
๑	๑๔.๐๐	๑๕.๐๐	๑.๐๐	๑.๐๐
๒	๑๒.๐๐	๑๓.๐๐	๑.๐๐	๑.๐๐
๓	๑๓.๐๐	๑๕.๐๐	๒.๐๐	๔.๐๐
๔	๑๐.๐๐	๑๗.๐๐	๗.๐๐	๔๙.๐๐
๕	๑๐.๐๐	๑๕.๐๐	๕.๐๐	๒๕.๐๐
๖	๑๑.๐๐	๑๕.๐๐	๔.๐๐	๑๖.๐๐
๗	๑๑.๐๐	๑๔.๐๐	๓.๐๐	๙.๐๐
๘	๑๒.๐๐	๑๙.๐๐	๗.๐๐	๔๙.๐๐
๙	๑๑.๐๐	๑๕.๐๐	๔.๐๐	๑๖.๐๐
๑๐	๑๔.๐๐	๑๙.๐๐	๕.๐๐	๒๕.๐๐
๑๑	๑๑.๐๐	๑๖.๐๐	๕.๐๐	๒๕.๐๐
๑๒	๓.๐๐	๑๖.๐๐	๑๓.๐๐	๑๖๙.๐๐
๑๓	๑๕.๐๐	๑๖.๐๐	๑.๐๐	๑.๐๐
๑๔	๑๐.๐๐	๑๒.๐๐	๒.๐๐	๔.๐๐
๑๕	๑๑.๐๐	๑๖.๐๐	๕.๐๐	๒๕.๐๐
๑๖	๒.๐๐	๑๐.๐๐	๘.๐๐	๖๔.๐๐
๑๗	๑๑.๐๐	๑๓.๐๐	๒.๐๐	๔.๐๐
๑๘	๖.๐๐	๑๒.๐๐	๖.๐๐	๓๖.๐๐
๑๙	๘.๐๐	๙.๐๐	๑.๐๐	๑.๐๐
๒๐	๗.๐๐	๙.๐๐	๒.๐๐	๔.๐๐
๒๑	๑๑.๐๐	๑๖.๐๐	๕.๐๐	๒๕.๐๐
๒๒	๑๐.๐๐	๑๑.๐๐	๑.๐๐	๑.๐๐
๒๓	๑๑.๐๐	๑๔.๐๐	๓.๐๐	๙.๐๐
๒๔	๑๑.๐๐	๑๓.๐๐	๒.๐๐	๔.๐๐
๒๕	๑๓.๐๐	๑๔.๐๐	๑.๐๐	๑.๐๐
๒๖	๑๓.๐๐	๑๕.๐๐	๒.๐๐	๔.๐๐
๒๗	๑๑.๐๐	๑๔.๐๐	๓.๐๐	๙.๐๐
๒๘	๘.๐๐	๑๐.๐๐	๒.๐๐	๔.๐๐
๒๙	๑๓.๐๐	๑๔.๐๐	๑.๐๐	๑.๐๐
๓๐	๑๕.๐๐	๒๐.๐๐	๕.๐๐	๒๕.๐๐
๓๑	๑๗.๐๐	๑๘.๐๐	๑.๐๐	๑.๐๐
๓๒	๑๑.๐๐	๑๒.๐๐	๑.๐๐	๑.๐๐
๓๓	๑๖.๐๐	๑๗.๐๐	๑.๐๐	๑.๐๐
รวม	๓๖๒.๐๐	๔๗๔.๐๐	๑๑๒.๐๐	๖๑๔.๐๐

## การแปรผลสถิติ

## Paired Samples Statistics

		N	Mean	Std. Deviation	Std. Error Mean
Pair	ก่อนอบรม	๓๓	๑๐.๙๗	๓.๒๔๕	๐.๕๖๕
๑	หลังอบรม	๓๓	๑๔.๓๖	๒.๗๘๒	๐.๔๘๔

## การแปลผล

- Mean หมายถึง คะแนนเฉลี่ยการทดสอบก่อนเรียน เท่ากับ ๑๐.๙๗ คะแนน  
คะแนนเฉลี่ยการทดสอบหลังเรียน เท่ากับ ๑๔.๓๖ คะแนน
- N หมายถึง จำนวนผู้เรียน ๒ กลุ่ม มีจำนวนกลุ่มละ ๓๓ คน
- Std. Deviation หมายถึง ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานคะแนนทดสอบก่อนเรียน เท่ากับ ๓.๒๔๕ คะแนน  
ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานคะแนนทดสอบหลังเรียน เท่ากับ ๒.๗๘๒ คะแนน
- Std. Error Mean หมายถึง ค่าคลาดเคลื่อนมาตรฐานของคะแนนทดสอบก่อนเรียน เท่ากับ ๐.๕๖๕ คะแนน  
ค่าคลาดเคลื่อนมาตรฐานของคะแนนทดสอบหลังเรียน เท่ากับ ๐.๔๘๔ คะแนน

## Paired Samples Statistics

				N	Correlation	Sig.
Pair ๑	ก่อนเรียน	กับ	หลังเรียน	๓๓	๐.๖๐๗	๐.๐๐๐

## การแปลผล

การหาค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ของคะแนนทดสอบ ก่อนเรียน และ หลังเรียน และใช้ในการทดสอบความสัมพันธ์ของตัวแปร ก่อนเรียน กับ หลังเรียน  
 $H_0$  : คะแนนทดสอบของผู้เรียนก่อนเรียน กับ หลังเรียน ไม่มีความสัมพันธ์กัน  
 $H_1$  : คะแนนทดสอบของผู้เรียน ก่อนเรียน กับ หลังเรียน มีความสัมพันธ์กัน  
 โดยที่  $-1 \leq \text{correlation} (r) \leq 1$  จากผลการวิเคราะห์ค่า Sig. = ๐.๐๐๐ ( $p\text{-value} < .๐๕$ ) จึงปฏิเสธ  $H_0$   
 สรุปว่า คะแนนทดสอบมีความสัมพันธ์กันและมีทิศทางความสัมพันธ์อยู่ในทิศทางเดียวกัน เนื่องจากค่า correlation ( $r$ ) = ๐.๖๐๗ มีค่าเป็นบวก

## Paired Samples Statistics

Pair ๑	Paired Difference				t	df	Sig. (๒-tailed)	
	Mean	Std. Deviation	Std. Error Mean	๙๕% Confidence Interval of the Difference				
				Lower				Upper
ก่อนเรียน กับ หลังเรียน	๓.๓๘	๒.๗๐๓	๐.๔๗๑	๒.๔๓๕	๔.๓๕๓	๗.๒๑๒	๓๒	๐.๐๐๐

## การแปลผล

- Pair ๑ หมายถึง การหาค่าแตกต่างระหว่างคะแนนหลังเรียน ลบ ก่อนเรียน
- Mean หมายถึง ค่าเฉลี่ยค่าความแตกต่างของคะแนน หลังเรียน และ ก่อนเรียน เท่ากับ ๓.๓๘
- Std. Deviation หมายถึง ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของค่าแตกต่าง (Sd) = ๒.๗๐๓
- Std. Error Mean หมายถึง ค่าคลาดเคลื่อนมาตรฐานของค่าเฉลี่ยของค่าแตกต่าง (SEd) = ๐.๔๗๑
- ๙๕% Confidence Interval of the Difference หมายถึง ค่าช่วงความเชื่อมั่นที่ ๙๕% ของค่าเฉลี่ย เท่ากับ  $๒.๔๔ < \mu_d < ๔.๓๕๓$
- ค่า t หมายถึง ค่าสถิติทดสอบของการทดสอบ  $H_0 : \mu_d = 0$  ในที่นี้  $t = ๗.๒๑๒$   $t\text{-table} = ๒.๐๓๖๙$
- Sig. (๒-tailed) หมายถึง ค่า Significance ของการทดสอบ  $t = ๐.๐๐๐$  ซึ่งน้อยกว่า  $\alpha = ๐.๐๕$

## t distribution critical values

df	0.25	0.1	0.05	0.025	0.01	0.005
1	1.0000	3.0777	6.3138	12.7062	31.8207	63.6574
2	0.8162	1.8856	2.9200	4.3027	6.9646	9.9248
3	0.7649	1.6377	2.3534	3.1824	4.5407	5.8409
4	0.7407	1.5332	2.1318	2.7764	3.7469	4.6041
5	0.7267	1.4759	2.0150	2.5706	3.3649	4.0322
6	0.7176	1.4398	1.9432	2.4469	3.1427	3.7074
7	0.7111	1.4149	1.8946	2.3646	2.9980	3.4995
8	0.7064	1.3968	1.8595	2.3060	2.8965	3.3554
9	0.7027	1.3830	1.8331	2.2622	2.8214	3.2498
10	0.6998	1.3722	1.8125	2.2281	2.7638	3.1693
11	0.6974	1.3634	1.7959	2.2010	2.7181	3.1058
12	0.6955	1.3562	1.7823	2.1788	2.6810	3.0545
13	0.6938	1.3502	1.7709	2.1604	2.6503	3.0123
14	0.3924	1.3450	1.7613	2.1448	2.6245	2.9768
15	0.6912	1.3406	1.7531	2.1315	2.6025	2.9467
16	0.6901	1.3368	1.7459	2.1199	2.5835	2.9208
17	0.6892	1.3334	1.7396	2.1098	2.5669	2.8982
18	0.6884	1.3304	1.7341	2.1009	2.5524	2.8784
19	0.6876	1.3277	1.7291	2.0930	2.5395	2.8609
20	0.6870	1.3253	1.7247	2.0860	2.5280	2.8453
21	0.6864	1.3232	1.7207	2.0796	2.5177	2.8314
22	0.6858	1.3212	1.7171	2.0739	2.5083	2.8188
23	0.6853	1.3195	1.7139	2.0687	2.4999	2.8073
24	0.6848	1.3178	1.7109	2.0639	2.4922	2.7969
25	0.6844	1.3163	1.7081	2.0595	2.4851	2.7874
26	0.6840	1.3150	1.7056	2.0555	2.4786	2.7787
27	0.6837	1.3137	1.7033	2.0518	2.4727	2.7707
28	0.6834	1.3125	1.7011	2.0484	2.4671	2.7633
29	0.6830	1.3114	1.6991	2.0452	2.4620	2.7564
30	0.6828	1.3104	1.6973	2.0423	2.4573	2.7500
31	0.6825	1.3095	1.6955	2.0395	2.4528	2.7440
<b>32</b>	<b>0.6822</b>	<b>1.3086</b>	<b>1.6939</b>	<b>2.0369</b>	<b>2.4487</b>	<b>2.7385</b>
33	0.6820	1.3077	1.6924	2.0345	2.4448	2.7333
34	0.6818	1.3070	1.6909	2.0322	2.4411	2.7284
35	0.6816	1.3062	1.6896	2.0301	2.4377	2.7238
36	0.6814	1.3055	1.6883	2.0281	2.4345	2.7195
37	0.6812	1.3049	1.6871	2.0262	2.4314	2.7154
38	0.6810	1.3042	1.6860	2.0244	2.4286	2.7116
39	0.6808	1.3036	1.6849	2.0227	2.4258	2.7079
40	0.6807	1.3031	1.6839	2.0211	2.4233	2.7045
41	0.6805	1.3025	1.6829	2.0195	2.4208	2.7012
42	0.6804	1.3020	1.6820	2.0181	2.4185	2.6981
43	0.6802	1.3016	1.6811	2.0167	2.4163	2.6951
44	0.6801	1.3011	1.6802	2.0154	2.4141	2.6923
45	0.6800	1.3006	1.6794	2.0141	2.4121	2.6896
46	0.6799	1.3002	1.6787	2.0129	2.4102	2.6870
47	0.6797	1.2998	1.6779	2.0117	2.4083	2.6846
48	0.6796	1.2994	1.6772	2.0106	2.4066	2.6822
49	0.6795	1.2991	1.6766	2.0096	2.4049	2.6800
50	0.6794	1.2987	1.6759	2.0086	2.4033	2.6778
51	0.6793	1.2984	1.6753	2.0076	2.4017	2.6757
52	0.6792	1.2980	1.6747	2.0066	2.4002	2.6737
53	0.6791	1.2977	1.6741	2.0057	2.3988	2.6718

## t distribution critical values

df	0.25	0.1	0.05	0.025	0.01	0.005
54	0.6791	1.2974	1.6736	2.0049	2.3974	2.6700
55	0.6790	1.2971	1.6730	2.0040	2.3961	2.6682
56	0.6789	1.2969	1.6725	2.0032	2.3948	2.6665
57	0.6788	1.2966	1.6720	2.0025	2.3936	2.6649
58	0.6787	1.2963	1.6716	2.0017	2.3924	2.6633
59	0.6787	1.2961	1.6711	2.0010	2.3912	2.6618
60	0.6786	1.2958	1.6706	2.0003	2.3901	2.6603
61	0.6785	1.2956	1.6702	1.9996	2.3890	2.6589
62	0.6785	1.2954	1.6698	1.9990	2.3880	2.6575
63	0.6784	1.2951	1.6694	1.9983	2.3870	2.6561
64	0.6783	1.2949	1.6690	1.9977	2.3860	2.6549
65	0.6783	1.2947	1.6686	1.9971	2.3851	2.6536
66	0.6782	1.2945	1.6683	1.9966	2.3842	2.6524
67	0.6782	1.2943	1.6679	1.9960	2.3833	2.6512
68	0.6781	1.2941	1.6676	1.9955	2.3824	2.6501
69	0.6781	1.2939	1.6672	1.9949	2.3816	2.6490
70	0.6780	1.2938	1.6669	1.9944	2.3808	2.6479
71	0.6780	1.2936	1.6666	1.9939	2.3800	2.6469
72	0.6779	1.2934	1.6663	1.9935	2.3793	2.6459
73	0.6779	1.2933	1.6660	1.9930	2.3785	2.6449
74	0.6778	1.2931	1.6657	1.9925	2.3778	2.6439
75	0.6778	1.2929	1.6654	1.9921	2.3771	2.6430
76	0.6777	1.2928	1.6652	1.9917	2.3764	3.6421
77	0.6777	1.2926	1.6649	1.9913	2.3758	2.6412
78	0.6776	1.2925	1.6646	1.9908	2.3751	2.6403
79	0.6776	1.2924	1.6644	1.9905	2.3745	2.6395
80	0.6776	1.2922	1.6641	1.9901	2.3739	2.6387
81	0.6775	1.2921	1.6639	1.9897	2.3733	2.6379
82	0.6775	1.2920	1.6636	1.9893	2.3727	2.6371
83	0.6775	1.2918	1.6634	1.9890	2.3721	2.6364
84	0.6774	1.2917	1.6632	1.9886	2.3716	2.6356
85	0.6774	1.2916	1.6630	1.9883	2.3710	2.6349
86	0.6774	1.2915	1.6628	1.9879	2.3705	2.6342
87	0.6773	1.2914	1.6626	1.9876	2.3700	2.6335
88	0.6773	1.2912	1.6624	1.9873	2.3695	2.6329
89	0.6773	1.2911	1.6622	1.9870	2.3690	2.6322
90	0.6772	1.2910	1.6620	1.9867	2.3685	2.6316
91	0.6772	1.2909	1.6618	1.9864	2.3680	2.6309
92	0.6772	1.2908	1.6616	1.9861	2.3676	2.6303
93	0.6771	1.2907	1.6614	1.9858	2.3671	2.6297
94	0.6771	1.2906	1.6612	1.9855	2.3667	2.6291
95	0.6771	1.2905	1.6611	1.9853	2.3662	2.6286
96	0.6771	1.2904	1.6609	1.9850	2.3658	2.6280
97	0.6770	1.2903	1.6607	1.9847	2.3654	2.6275
98	0.6770	1.2902	1.6606	1.9845	2.3650	2.6269
99	0.6770	1.2901	1.6604	1.9842	2.3646	2.6264
100	0.6770	1.2891	1.6602	1.9840	2.3642	2.6259
110	0.6767	1.2893	1.6588	1.9818	2.3607	2.6213
120	0.6765	1.2886	1.6577	1.9799	2.3578	2.6174
1000	0.6750	1.2820	1.6460	1.9620	2.3300	2.5810
inf.	0.6745	1.2816	1.6449	1.9600	2.3263	2.5758

source: <http://www.union.edu/PUBLIC/BIODEPT/t.html>

## หนังสือเชิญวิทยากร



ที่ ศธ ๐๒๑๐๗/ ๗๕๓

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปาง  
เลขที่ ๑๓๑ ถนนพระบาท ตำบลพระบาท  
อำเภอเมือง จังหวัดลำปาง ๕๒๐๐๐

๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอเชิญเป็นวิทยากร

เรียน นายอุดม อินทรเวศน์วิไล

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. โครงการส่งเสริมศักยภาพบุคลากร ในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปาง จำนวน ๑ ชุด  
๒. กำหนดการ จำนวน ๑ ชุด

ด้วย สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปางกำหนดจัดการอบรมหัวข้อ “วินัยเชิงบวกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา” แก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปาง จำนวน ๔๕ คน ในวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจด้านกฎหมายในการปฏิบัติราชการและการดำเนินชีวิต มีคุณธรรมจริยธรรมในการใช้กฎหมาย

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปางจึงขอเรียนเชิญท่านเป็นวิทยากรการอบรมหัวข้อ “วินัยเชิงบวกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา” ในวัน-เวลาข้างต้น ณ ห้องประชุมพระบาท ๑ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปาง ผู้ประสานงาน ได้แก่ นางสาวกาญจณี พู่คำใบे นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ กลุ่มบริหารงานบุคคล โทรศัพท์ ๐๙๕-๘๙๗๔๔๙๗

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา โดยหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่าน และขอขอบพระคุณมา ณ ที่นี้

ขอแสดงความนับถือ

(นายบรรพ์ ไสแจ่ม)

ศึกษาธิการจังหวัดลำปาง

กลุ่มบริหารงานบุคคล

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปาง

โทรศัพท์ ๐๕๔-๘๒๑๕๐๑ , ๐๕๔-๘๒๑๕๐๒

โทรสาร ๐๕๔-๘๒๑๕๐๓

**กำหนดการอบรมด้านกฎหมาย**  
**“วินัยเชิงบวกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา”**  
**โครงการส่งเสริมศักยภาพบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปาง**  
**วันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๐๐-๑๖.๓๐ น.**  
**ห้องประชุมพระบาท ๑ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปาง**

.....  
**วิธีการอบรม :** วิธีบรรยายโดยบุคลากรภายนอก  
**วิทยากร :** นายอุดม อินทรเวศน์วิไล อดีตผู้อำนวยการภารกิจเสริมสร้างและมาตรฐานวินัย  
**สำนักงาน ก.ค.ศ.กระทรวงศึกษาธิการ**

เวลา	กิจกรรม
๐๘.๐๐ - ๐๘.๕๐ น.	ลงทะเบียนเข้าร่วมการประชุม
๐๘.๐๐ - ๐๘.๑๐ น.	พิธีเปิดการประชุม โดยศึกษาธิการจังหวัดลำปาง
๐๘.๑๐ - ๑๒.๐๐ น.	<b>ทำแบบประเมินความรู้ด้านกฎหมาย (Pre-test)</b> การบรรยาย ความรู้เกี่ยวกับวินัย คุณธรรม จริยธรรม หลักธรรมาภิบาล ลักษณะพิเศษของวินัยข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ความผิดวินัยที่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากระทำผิดบ่อยครั้ง <ul style="list-style-type: none"> <li>- ประพฤติชั่ว ประพฤติชั่วอย่างร้ายแรง</li> <li>- การทุจริตต่อหน้าที่ราชการ</li> <li>- การไม่ปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการ</li> <li>- การละทิ้งหน้าที่ราชการ ทอดทิ้ง</li> </ul>
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
๑๓.๐๐ - ๑๕.๓๐ น.	การบรรยาย ความผิดวินัยที่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากระทำผิดบ่อยครั้ง <ul style="list-style-type: none"> <li>- ต้องคดีอาญา คดีแพ่ง</li> <li>- ชดค่าสั่งผู้บังคับบัญชา</li> <li>- มาตรการเสริมสร้างวินัยและการป้องกันการกระทำผิดวินัย</li> <li>- ผลเสียของการถูกลงโทษทางวินัย</li> <li>- การอุทธรณ์ ร้องทุกข์</li> <li>- อภิปรายซักถาม</li> </ul> <b>ทำแบบประเมินความรู้ด้านกฎหมาย (Post-test)</b>
๑๖.๓๐ น.	พิธีปิดการประชุม

**\*\* หมายเหตุ :** กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

.....

## หนังสือตอบรับวิทยากร

ที่ -/-

บ้านเลขที่ ๙๐/๒๗ หมู่ ๑  
ถนนบางกรวย-ไทรน้อย ตำบลบางกรวย  
อำเภอบางกรวย จังหวัดนนทบุรี ๑๑๑๓๐

วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ตอบรับเชิญเป็นวิทยากร

เรียน ศึกษาธิการจังหวัดลำปาง

อ้างถึง หนังสือสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปาง ที่ ศธ ๐๒๑๐๗/๗๕๓ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔

ตามที่สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปาง ได้เรียนเชิญข้าพเจ้า นายอุดม อินทรเวศน์วิไล เป็นวิทยากรบรรยายให้ความรู้หัวข้อวินัยเชิงบวกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปาง ในวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐-๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมพระบาท ๑ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปาง นั้น

ข้าพเจ้ามีความยินดีตอบรับเชิญเป็นวิทยากร เพื่อบรรยายในหัวข้อวินัยเชิงบวกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้กับบุคลากรในหน่วยงานของท่าน ตามวัน เวลา และสถานที่ข้างต้น

จึงเรียนมาเพื่อทราบ



(นายอุดม อินทรเวศน์วิไล)

## หนังสือขอบคุณวิทยากร



ที่ ศธ ๐๒๑๐๗/๒๐๒๕

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปาง  
เลขที่ ๑๓๑ ถนนพระบาท ตำบลพระบาท  
อำเภอเมือง จังหวัดลำปาง ๕๒๐๐๐

๑๐ เมษายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขอแสดงความขอบคุณ  
เรียน นายอุดม อินทรวศน์วิไล

ตามที่ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปางได้เรียนเชิญท่านเป็นวิทยากรบรรยายในการอบรมหัวข้อ “วินัยเชิงบวกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา” แก่บุคลากรของหน่วยงาน ในวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมพระบาท ๑ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปาง นั้น

บัดนี้ การอบรมได้สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปางจึงขอขอบคุณในความอนุเคราะห์ของท่านมา ณ ที่นี้ และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านอีกในโอกาสต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายบรรพ์ ไสแจ่ม)  
ศึกษาธิการจังหวัดลำปาง

กลุ่มบริหารงานบุคคล  
สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปาง  
โทรศัพท์ ๐๕๔-๘๒๑๕๐๑ , ๐๕๔-๘๒๑๕๐๒  
โทรสาร ๐๕๔-๘๒๑๕๐๓

### รายชื่อผู้เข้าอบรม

ลงทะเบียนผู้เข้าอบรมหัวข้อ วิทยุเชิงบวกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  
 โครงการส่งเสริมศักยภาพบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564  
 วันที่ 7 เมษายน 2564 เวลา 08.30-16.30 น. ห้องประชุมพระบาท 1 สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปาง

#### กลุ่มอำนวยการ

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
1	นางอรรณี น้อยเชื้อ	นักจัดกิจกรรมทั่วไป ศึกษาศาสตร์		08.00		16.30	
2	นร. กนกพันธ์ มีผลษา	นักวิชาการศึกษา		08.20		16.30	
3	นายประสิทธิ์ อำนวยคุณ	นักวิชาการศึกษา		08.00		16.30	
4	น.ส. อรุณี สุนทรรัตน์	นักวิชาการศึกษา		08.00		16.30	
5	น.ส.ศุภมาส พิเศษ	นักวิชาการศึกษา		08.00		16.30	
6	นาย สุทธิศักดิ์ ภูธร	นักวิชาการศึกษา		08.00		16.30	
7	นายสุวิทย์ เกษมสันต์	นักวิชาการศึกษา		08.00		17.00	
8	นายปวิศร์ สันติสุข	นักวิชาการศึกษา		08.00		16.30	
9	น.ส. ปาชาวรรณ แก้วรัมย์	นักวิชาการศึกษา		08.00		16.30	
10	นางจริวัฒน์ ชัยวิเศษ	นักวิชาการศึกษา		08.30		16.30	

ลงทะเบียนผู้เข้าอบรมหัวข้อ วิทยุเชิงบวกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  
 โครงการส่งเสริมศักยภาพบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564  
 วันที่ 7 เมษายน 2564 เวลา 08.30-16.30 น. ห้องประชุมพระบาท 1 สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปาง

#### กลุ่มบริหารงานบุคคล

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
1	น.ส. กุณฑิลา ชัยรัตน์	นักบริหารงานบุคคล		08.00น.		16.30 น.	
2	นายสุวิทย์ อัครพันธ์	นักบริหารงานบุคคล		08.00น.		16.30 น.	
3	น.ส. สิริรัตน์ สันติสุข	นักบริหารงานบุคคล		08.00น.		17.00	
4	นายสุวิทย์ อัครพันธ์	นักบริหารงานบุคคล		08.00น.		16.00น.	
5	นายสุวิทย์ อัครพันธ์	นักบริหารงานบุคคล		8.00		16.00 น.	
6	นายสุวิทย์ อัครพันธ์	นักบริหารงานบุคคล		08.00		16.30	
7	น.ส. ศุภมาส พิเศษ	นักบริหารงานบุคคล		08.00น.		16.30น.	
8	นายสุวิทย์ อัครพันธ์	นักบริหารงานบุคคล		08.00น.		16.00น.	ลาป่วย
9	น.ส. สิริรัตน์ สันติสุข	นักบริหารงานบุคคล		08.00น.		16.30น.	
10	น.ส. ปาชาวรรณ แก้วรัมย์	นักบริหารงานบุคคล		09.00 น.		16.30น.	
11	น.ส. สิริรัตน์ สันติสุข	นักบริหารงานบุคคล		08.00 น.		16.30น.	

ลงทะเบียนผู้อบรมหัวข้อ วิทยุเชิงบวกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  
 โครงการส่งเสริมศักยภาพบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564  
 วันที่ 7 เมษายน 2564 เวลา 08.30-16.30 น. ห้องประชุมพระบาท 1 สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปาง

กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผล

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
1	น.ส.วิมลทิพย์ พงษ์รัตน์	ศึกษานิเทศก์	<i>[Signature]</i>	08.30น.	<i>[Signature]</i>	16.30น.	
2	น.ส.วิมลทิพย์ พงษ์รัตน์	ศึกษานิเทศก์	<i>[Signature]</i>	08.30น.	<i>[Signature]</i>	16.30น.	
3	น.ส.วิมลทิพย์ พงษ์รัตน์	ศึกษานิเทศก์	<i>[Signature]</i>	08.30น.	<i>[Signature]</i>	16.30น.	
4	น.ส.วิมลทิพย์ พงษ์รัตน์	ศึกษานิเทศก์	<i>[Signature]</i>	08.30น.	<i>[Signature]</i>	16.30น.	
5	น.ส.วิมลทิพย์ พงษ์รัตน์	ศึกษานิเทศก์	<i>[Signature]</i>	08.30น.	<i>[Signature]</i>	16.30น.	

กลุ่มพัฒนาการศึกษา

1	น.ส.พิชญารัตน์ อุ่นใจใจ	นักวิชาการศึกษา	<i>[Signature]</i>	08.30น.	<i>[Signature]</i>	16.30น.	
2	น.ส.พิชญารัตน์ อุ่นใจใจ	"	<i>[Signature]</i>	08.30	<i>[Signature]</i>	16.30	
3	นางสาวกนกพร อุ่นใจใจ	"	<i>[Signature]</i>	08.30	<i>[Signature]</i>	16.30	
4	น.ส.อริยาพร อุ่นใจใจ	"	<i>[Signature]</i>	08.30	<i>[Signature]</i>	16.30	
5	นางจินดา ศิริวรรณ	นักวิชาการศึกษา	<i>[Signature]</i>	08.30	<i>[Signature]</i>	16.30	

หน่วยตรวจสอบภายใน

1	นางสาวกนกพร อุ่นใจใจ	นักวิชาการศึกษา	<i>[Signature]</i>	08.00น.	<i>[Signature]</i>	17.30น.	
2	น.ส.อริยาพร อุ่นใจใจ	นักวิชาการศึกษา	<i>[Signature]</i>	08.00น.	<i>[Signature]</i>	16.30	

ลงทะเบียนผู้อบรมหัวข้อ วิทยุเชิงบวกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  
 โครงการส่งเสริมศักยภาพบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564  
 วันที่ 7 เมษายน 2564 เวลา 08.30-16.30 น. ห้องประชุมพระบาท 1 สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปาง

กลุ่มส่งเสริมการศึกษาเอกชน

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
1	นางสาวกนกพร อุ่นใจใจ	นักวิชาการศึกษา	<i>[Signature]</i>	08.00	<i>[Signature]</i>	16.30	
2	น.ส.อริยาพร อุ่นใจใจ	"	<i>[Signature]</i>	08.00	<i>[Signature]</i>	16.30	
3	น.ส.อริยาพร อุ่นใจใจ	"	<i>[Signature]</i>	08.00	<i>[Signature]</i>	16.30	
4	นางอติลา อุ่นใจใจ	นักวิชาการศึกษา	<i>[Signature]</i>	08.00	<i>[Signature]</i>	16.30	

กลุ่มลูกเสือ

1	นายวิมลทิพย์ พงษ์รัตน์	ศึกษานิเทศก์	<i>[Signature]</i>	08.00	<i>[Signature]</i>	16.30	
---	------------------------	--------------	--------------------	-------	--------------------	-------	--

กลุ่มนโยบายและแผน

1	นางกนกพร อุ่นใจใจ	นักวิชาการศึกษา	<i>[Signature]</i>	8.10 น.	<i>[Signature]</i>	16.30น.	
2	นางอริยาพร อุ่นใจใจ	"	<i>[Signature]</i>	08.00น.	<i>[Signature]</i>	16.30น.	
3	นางอริยาพร อุ่นใจใจ	นักวิชาการศึกษา	<i>[Signature]</i>	08.00น.	<i>[Signature]</i>	16.30น.	
4	นางอริยาพร อุ่นใจใจ	นักวิชาการศึกษา	<i>[Signature]</i>	08.00น.	<i>[Signature]</i>	16.30น.	