



คำสั่งสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปาง

ที่ ๒๒ /๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน
สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ
(Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)
ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการจัดทำหลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๗ มีมติเห็นชอบคู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และมอบหมายให้หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เข้ารับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยใช้แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะของตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัดย่อย (๒๕ ข้อมูล) และตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ประกอบด้วย ๒ ตัวชี้วัดย่อย (๑๐ ข้อมูล) นั้น

เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สัมฤทธิ์ผลตามวัตถุประสงค์ของการประเมินฯ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๑.๑ นางหัทธกาญจน์	อดุลธิเรตต์	ศึกษาธิการจังหวัดลำปาง	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายณรงค์	พันหนูเทียน	รองศึกษาธิการจังหวัดลำปาง	กรรมการ
๑.๓ นางจินดา	สุวรรณชัย	ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาการศึกษา	กรรมการ
๑.๔ นางเนตรชนก	ธรรมกุล	ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน	กรรมการ
๑.๕ นายพีรพงศ์	ดวงแก้ว	ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผล	กรรมการ
๑.๖ นางธิดา	มิ่งขวัญ	ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการศึกษาเอกชน	กรรมการ

/๑.๖ นาง...

๑.๗ นายณัฐพล	หมื่นตาบุตร	ผู้อำนวยการกลุ่มอำนาจการ	กรรมการ
๑.๘ นางสาวธมกร	หมื่นตาบุตร	ผู้อำนวยการกลุ่มลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจการนักเรียน	กรรมการ
๑.๙ นางรุ่งทิพย์	ถ้ำทอง	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
		ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน	
๑.๑๐ นางสาวกาญจณี	พุกำไบ	ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการและเลขานุการ
๑.๑๑ นางสาวรัชฎาพร	สุพรรณ	นิติกรชำนาญการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ อำนาจการ ควบคุม ดูแล กำกับ ให้คำแนะนำปรึกษา แก้ไขปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์

๒. คณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ตัวชี้วัดที่ ๙ และ ๑๐ ประกอบด้วย

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบใน ๕ ประเด็น คือ (๑) ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน การประชาสัมพันธ์ และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล (๒) การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ได้แก่ แผนการดำเนินงานและงบประมาณ การปฏิบัติงาน และการให้บริการและการติดต่อประสานงาน (๓) การจัดซื้อจัดจ้าง ได้แก่ การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ (๔) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ แผนการบริหารทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตามแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล และการขับเคลื่อนจริยธรรม (๕) การส่งเสริมความโปร่งใส ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ และการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้น แสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงานและการดำเนินงานของหน่วยงาน

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัดย่อย ดังนี้

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน

ข้อมูลพื้นฐาน

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	รายละเอียดข้อมูลที่กำหนด ให้เผยแพร่บนเว็บไซต์	ระดับคะแนน	ผู้รับผิดชอบ
๑	โครงสร้าง	๑. แสดงแผนผังโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของ หน่วยงาน ๒. แสดงตำแหน่งที่สำคัญและการแบ่งส่วนงาน ภายใน ยกตัวอย่าง เช่น สำนัก กอง ศูนย์ ฝ่าย ส่วน กลุ่ม เป็นต้น * ดังตัวอย่างภาคผนวก ๐๑	๑๐๐ คะแนน : เปิดเผยแพร่ข้อมูล ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่ กำหนด และเป็นไปตาม หลักเกณฑ์ที่กำหนด ๐ คะแนน: เปิดเผยแพร่ข้อมูลไม่ ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่ กำหนดหรือไม่เป็นไปตาม หลักเกณฑ์ที่กำหนด	นางสาวบุษราคัม จิตรวิไลย์ ผู้กำกับ นายณัฐพล หมั่นตาบุตร
๒	ข้อมูลผู้บริหาร	๑. แสดงข้อมูลของผู้บริหารสูงสุด และผู้ดำรง ตำแหน่งทางการบริหารของหน่วยงานอย่างน้อย ประกอบด้วย ๑.๑ ผู้บริหารสูงสุด ๑.๒ รองผู้บริหารสูงสุด * ผู้ดำรงตำแหน่งปัจจุบัน * ถ้าไม่มีให้ระบุตำแหน่ง “ว่าง” หรือ “ไม่มี” แล้วแต่กรณี ๒. แสดงข้อมูลของผู้บริหารแต่ละคนอย่างน้อย ประกอบด้วย ๒.๑ ชื่อ-นามสกุล ๒.๒ ตำแหน่ง ๒.๓ รูปถ่าย ๒.๔ ช่องทางการติดต่อ * ช่องทางการติดต่อผู้บริหารโดยตรง อย่างน้อย ๑ ช่องทาง	๑๐๐ คะแนน : เปิดเผยแพร่ข้อมูล ครบถ้วนตาม องค์ประกอบที่ กำหนด และเป็นไปตาม หลักเกณฑ์ ที่กำหนด ๐ คะแนน: เปิดเผยแพร่ข้อมูลไม่ ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่ กำหนดหรือไม่เป็นไปตาม หลักเกณฑ์ที่กำหนด	นางสาวอังคณา สุขสวัสดิ์ นางนุจรินทร์ อุพัฒนานันท์ ผู้กำกับ นายณัฐพล หมั่นตาบุตร

การประชาสัมพันธ์

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	รายละเอียดข้อมูลที่กำหนดให้เผยแพร่บนเว็บไซต์	ระดับคะแนน	ผู้รับผิดชอบ
๕	ข่าวประชาสัมพันธ์	๑. แสดงข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของหน่วยงาน ๒. แสดง QR Code แบบวัด EIT ของหน่วยงานที่ดาวน์โหลดจาก ระบบ MOE-ITA ไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน เพื่อให้ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการมีโอกาสได้มีส่วนร่วมในการประเมิน ITA ของหน่วยงาน ๓. เป็นข้อมูลข่าวสารที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐ คะแนน : เปิดเผยแพร่ข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนด และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ๐ คะแนน: เปิดเผยแพร่ข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	นางสาวนภัสวรรณ ขาวปั้น นางนุจรินทร์ อุพัฒนานันท์ ผู้กำกับ นายณัฐพล หมื่นตาบุตร

การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	รายละเอียดข้อมูลที่กำหนดให้เผยแพร่บนเว็บไซต์	ระดับคะแนน	ผู้รับผิดชอบ
๖	Q & A	๑. แสดงช่องทางการสอบถามข้อมูลต่าง ๆ และหน่วยงานสามารถสื่อสารให้คำตอบกับผู้สอบถามได้ โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารได้สองทาง (Q&A) ยกตัวอย่างเช่น messenger live chat, chatbot, Line official ๒. สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน * ตั้งตัวอย่างภาคผนวก ๐๖	๑๐๐ คะแนน : เปิดเผยแพร่ข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนด และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ๐ คะแนน: เปิดเผยแพร่ข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	นายสันต์ แสงจิตต์ นางโชติกา ใจเฉียบ นางสาวกนกรัตน์ ภัทรสุทธิผล นางกานดา ชนะญ นายหัตถกรณ์ ชัยวร นางอำภา หล้าปิมปา นางสาวเนตรภริมย์ ทรัพย์กฤดี นางสาวบุษราคม จิตรวิไลย์ นายวีระพงศ์ ชุ่มเชื้อ

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	รายละเอียดข้อมูลที่กำหนดให้เผยแพร่บนเว็บไซต์	ระดับคะแนน	ผู้รับผิดชอบ
				นางสาวณัฐจิตา สิทธิเดชา ผู้กำกับ นางธิดา มิ่งขวัญ นางเนตรชนก ธรรมกุล

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ
แผนการดำเนินงานและงบประมาณ

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	รายละเอียดข้อมูลที่กำหนดให้เผยแพร่บนเว็บไซต์	ระดับคะแนน	ผู้รับผิดชอบ
๗	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	๑. แสดงแผนการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานที่มีระยะมากกว่า ๑ ปีที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย ๑.๑ ยุทธศาสตร์หรือแนวทาง ๑.๒ เป้าหมายของแต่ละยุทธศาสตร์หรือแนวทาง ๑.๓ ตัวชี้วัดของเป้าหมายตาม (๑.๒) ๒. เป็นแผนที่มีระยะเวลาบังคับใช้ครอบคลุมปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐ คะแนน : เปิดเผยแพร่ข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนด และ เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ๐ คะแนน: เปิดเผยแพร่ข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	นางปาริตา ศุภการกำจร นางสุดารัตน์ ชุมขวัญ นายสุวัฒน์ ภูมิ นายนันหนัท นทีกุลเจริญ ผู้กำกับ นางเนตรชนก ธรรมกุล
๘	แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี	๑. แสดงแผนการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย ๑.๑ โครงการหรือกิจกรรม ๑.๒ ผลผลิตของแต่ละโครงการหรือกิจกรรม ๑.๓ งบประมาณที่ใช้ในแต่ละโครงการหรือกิจกรรม	๑๐๐ คะแนน : เปิดเผยแพร่ข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนด และ เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ๕๐ คะแนน: เปิดเผยแพร่ข้อมูลแผนการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานประจำปี	นางเปรมใจ ฐิติโสภณวิช นางสาวปวีณา มาคมัณฑนะ นางปาริตา ศุภการกำจร นางสุดารัตน์ ชุมขวัญ นายสุวัฒน์ ภูมิ นายนันหนัท นทีกุลเจริญ

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	รายละเอียดข้อมูลที่กำหนดให้เผยแพร่บนเว็บไซต์	ระดับคะแนน	ผู้รับผิดชอบ
		<p>๑.๔ ระยะเวลาในการดำเนินงานแต่ละโครงการหรือกิจกรรม</p> <p>๒. แสดงผลความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗ ที่มีเนื้อหาหรือรายละเอียดความก้าวหน้า อย่างน้อยประกอบด้วย</p> <p>๒.๑ ผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม</p> <p>๒.๒ ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินงานแต่ละโครงการ/ กิจกรรม (แบบ สงป.๓๐๑/๓๐๒) ต้องมีผู้บริหารสูงสุดหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายลงนาม</p>	<p>พ.ศ.๒๕๖๗ ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนด</p> <p>๐ คะแนน: เปิดเผยแพร่ข้อมูลแผนการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ไม่ ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดขอหารือกับ ปปช.</p>	<p>ผู้กำกับ นางเนตรชนก ธรรมกุล นายณัฐพล หมั่นตาบุตร</p>
๙	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	<p>๑. แสดงผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปี ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย</p> <p>๑.๑ ผลการดำเนินการของแต่ละโครงการ/กิจกรรม</p> <p>๑.๒ งบประมาณที่ได้รับจัดสรรและผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ ดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม</p> <p>๑.๓ ระยะเวลาในการดำเนินงานแต่ละโครงการ/กิจกรรม (ระบุเป็น วัน เดือน ปีที่เริ่มและสิ้นสุดการดำเนินการ)</p> <p>๑.๔ ปัญหา/อุปสรรค (หากไม่มี ระบุ “ไม่มี”)</p> <p>๑.๕ ข้อเสนอแนะ (หากไม่มี ระบุ “ไม่มี”)</p> <p>๒. เป็นรายงานผลของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p>	<p>๑๐๐ คะแนน : เปิดเผยแพร่ข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนด และ เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p> <p>๐ คะแนน: เปิดเผยแพร่ข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p>	<p>นางปาริตา ศุภการกำจร นางสุศดารัตน์ ชุมขวัญ นายสุวัฒน์ ภูมิ นายนันหนัท นทีกุลเจริญ</p> <p>ผู้กำกับ นางเนตรชนก ธรรมกุล</p>

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	รายละเอียดข้อมูลที่กำหนดให้เผยแพร่บนเว็บไซต์	ระดับคะแนน	ผู้รับผิดชอบ
		๑.๒ วิธีการขั้นตอนการให้บริการ ๑.๓ ระยะเวลาแต่ละขั้นตอน ๑.๔ ช่องทางให้บริการ เช่น สถานที่ส่วนงานที่รับผิดชอบ E-Service One Stop Service ๑.๕ ค่าธรรมเนียม (กรณีไม่มีค่าธรรมเนียมให้ระบุ ว่า "ไม่มี ค่าธรรมเนียม") ๑.๖ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง * E-Service ให้เป็นไปตามนิยามศัพท์	๕๐ คะแนน: เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนด และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดและเปิดเผยอย่างน้อย ๑ งาน ๐ คะแนน: เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	นายโสภณวิชญ์ คำบุญทา นางสาวกมลน วงศ์ศรี นางอำภา หล้าปิมปา นายวีระพงศ์ ชุ่มเชื้อ นางสาวณัฐชิตา สิทธิเดชา ผู้กำกับ นางธิดา มิ่งขวัญ นางสาวกาญจณี พุคำใบ นางสาวธมกร หมั่นตาบุตร
๑๒	ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ	๑. แสดงข้อมูลสถิติการให้บริการตามภารกิจของหน่วยงานที่มีรายละเอียดของแต่ละงาน อย่างน้อยประกอบด้วย ๑.๑ จำนวนผู้รับบริการที่เข้ามาใช้บริการ ณ จุดให้บริการ (Walk-in) ๑.๒ จำนวนผู้รับบริการผ่านช่องทางe-service ๒. เป็นข้อมูลสถิติของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ * E-Service ให้เป็นไปตามนิยามศัพท์	๑๐๐ คะแนน : เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตาม องค์ประกอบที่กำหนด และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด และจัดทำข้อมูลเป็นรายเดือนหรือมีความถี่ ของข้อมูลมากกว่ารายเดือน เช่น รายวัน รายสัปดาห์ ๕๐ คะแนน: เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบ ที่กำหนด และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด และ จัดทำข้อมูลที่มีเป็นรายเดือนหรือมีความถี่ของข้อมูล น้อยกว่ารายเดือน เช่น ราย ๖ เดือน รายปี	นางปานเพชร เครือบุญมา นางสาวเสาวลักษณ์ แก้วประเสริฐ นางสาวกนกรัตน์ ภัทรสุทธิผล นางสาวประภาพร ดุ้ยสุวรรณ นายโสภณวิชญ์ คำบุญทา นางสาวกมลน วงศ์ศรี นางอำภา หล้าปิมปา นายวีระพงศ์ ชุ่มเชื้อ นางสาวณัฐชิตา สิทธิเดชา ผู้กำกับ นางธิดา มิ่งขวัญ นางสาวกาญจณี พุคำใบ นางสาวธมกร หมั่นตาบุตร

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	รายละเอียดข้อมูลที่กำหนดให้เผยแพร่บนเว็บไซต์	ระดับคะแนน	ผู้รับผิดชอบ
			๐ คะแนน: เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตาม องค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	
๑๓	E-Service	๑. แสดงระบบการให้บริการ ผ่านช่องทางออนไลน์ที่ผู้ขอรับบริการไม่ต้องเดินทางมายังจุดให้บริการ ๒. แสดงรายละเอียดวิธีการใช้งานระบบการให้บริการ ๓. สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน * E-Service ให้เป็นไปตามนิยามศัพท์	๑๐๐ คะแนน : เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนด และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ๐ คะแนน: เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	นางปานเพชร เครือบุญมา นางสาวเสาวลักษณ์ แก้วประเสริฐ นางสาวกนกรัตน์ ภัทรสุทธิผล นางสาวประภาพร ตัญสุวรรณ นายวิระพงศ์ ชุ่มเชื้อ นางสาวณัฐจิตา สิทธิเดชา ผู้กำกับ นางธิดา มิ่งขวัญ นางสาวกาญจณี พุคคำใบ

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	รายละเอียดข้อมูลที่กำหนดให้เผยแพร่บนเว็บไซต์	ระดับคะแนน	ผู้รับผิดชอบ
๑๔	รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	๑. แสดงรายการจัดซื้อจัดจ้างฯ ของหน่วยงานในประเภทงบรายจ่าย หมวดงบประมาณที่จะมีการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ทุกรายการที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย ๑.๑ งานที่ซื้อหรือจ้าง ๑.๒ วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	๑๐๐ คะแนน : เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนด และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด และเผยแพร่ข้อมูลในรูปแบบไฟล์	นางสาวกนกรัตน์ ปัญญาวิง ผู้กำกับ นายณัฐพล หมื่นตาบุตร

ชื่อ	ประเด็นการตรวจ	รายละเอียดข้อมูลที่กำหนดให้เผยแพร่บนเว็บไซต์	ระดับคะแนน	ผู้รับผิดชอบ
		๑.๓ แหล่งที่มาของงบประมาณ ๑.๔ วิธีการที่จะดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างฯ ๑.๕ ช่วงเวลาที่คาดว่าจะเริ่มดำเนินการ * ดังตัวอย่างภาคผนวก ๐๑๔	excel ที่กำหนด (แบบฟอร์ม ITA-๐๑๔) ๕๐ คะแนน: เปิดเผยแพร่ข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนด และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ๐ คะแนน: เปิดเผยแพร่ข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	
๑๕	ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	๑. แสดงแผนการจัดซื้อจัดจ้างฯ ของหน่วยงานตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐพ.ศ. ๒๕๖๐ ๒. แสดงประกาศการจัดซื้อจัดจ้างฯ ของหน่วยงานตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐพ.ศ. ๒๕๖๐ ยกตัวอย่าง เช่น ประกาศเชิญชวน ประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้าง ๓. เป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐ คะแนน : เปิดเผยแพร่ข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนด และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ๐ คะแนน: เปิดเผยแพร่ข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	นางสาวกนกรัตน์ ปัญญาวิง ผู้กำกับ นายณัฐพล หมั่นตาบุตร
๑๖	ความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	๑. แสดงความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างฯ ของหน่วยงานที่มีการลงนามในสัญญาแล้ว ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗ ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย ๑.๑ งานที่ซื้อหรือจ้าง ๑.๒ วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	๑๐๐ คะแนน: เปิดเผยแพร่ข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนด และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด และเผยแพร่ข้อมูลในรูปแบบไฟล์	นางสาวกนกรัตน์ ปัญญาวิง ผู้กำกับ นายณัฐพล หมั่นตาบุตร

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	รายละเอียดข้อมูลที่กำหนด ให้เผยแพร่บนเว็บไซต์	ระดับคะแนน	ผู้รับผิดชอบ
		๑.๓ แหล่งที่มาของงบประมาณ ๑.๔ สถานะการจัดซื้อจัดจ้างฯ ๑.๕ วิธีการจัดซื้อจัดจ้างฯ ๑.๖ ราคากลาง (บาท) ๑.๗ ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้างฯ (บาท) ๑.๘ เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/เลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ ที่ได้รับการคัดเลือก ๑.๙ รายชื่อผู้ประกอบการที่ได้รับการคัดเลือก ๑.๑๐ เลขที่โครงการ ๑.๑๑ วันที่ลงนามในสัญญา ๑.๑๒ วันสิ้นสุดสัญญา ๒. เป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ * ดังตัวอย่างภาคผนวก ๐๑๖	Excel ที่กำหนด (แบบฟอร์ม ITA-๐๑๖) ๕๐ คะแนน: เปิดเผยแพร่ข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนด และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ๐ คะแนน: เปิดเผยแพร่ข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	
๑๗	รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	๑. แสดงรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างฯ ของหน่วยงาน ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย ๑.๑ จำนวนรายการจัดซื้อจัดจ้างฯ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างฯ ๑.๒ งบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างฯ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง (บาท) ๑.๓ ปัญหา/อุปสรรค (หากไม่มี ระบุ “ไม่มี”) ๑.๔ ข้อเสนอแนะ (หากไม่มี ระบุ “ไม่มี”) ๒. แสดงผลการจัดซื้อจัดจ้างฯ ของหน่วยงานที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย ๒.๑ งานที่ซื้อหรือจ้าง ๒.๒ วงเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร (บาท) ๒.๓ แหล่งที่มาของงบประมาณ ๒.๔ สถานะการจัดซื้อจัดจ้างฯ	๑๐๐ คะแนน: เปิดเผยแพร่ข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนด และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด และเผยแพร่ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel ที่กำหนด (แบบฟอร์ม ITA-๐๑๗ ตามภาคผนวก ก.) ๕๐ คะแนน: เปิดเผยแพร่ข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนด และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	นางสาวกกรัตน์ ปัญญาวิง ผู้กำกับ นายณัฐพล หมั่นตาบุตร

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	รายละเอียดข้อมูลที่กำหนดให้เผยแพร่บนเว็บไซต์	ระดับคะแนน	ผู้รับผิดชอบ
		๒.๕ วิธีการจัดซื้อจัดจ้างฯ ๒.๖ ราคากลาง (บาท) ๒.๗ ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้างฯ (บาท) ๒.๘ เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/เลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการที่ได้รับการคัดเลือก ๒.๙ รายชื่อผู้ประกอบการที่ได้รับการคัดเลือก ๒.๑๐ เลขที่โครงการ ๒.๑๑ วันที่ลงนามในสัญญา ๒.๑๒ วันสิ้นสุดสัญญา ๓. เป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ * ดังตัวอย่างภาคผนวก ๐๑๗	๐ คะแนน: เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	รายละเอียดข้อมูลที่กำหนดให้เผยแพร่บนเว็บไซต์	ระดับคะแนน	ผู้รับผิดชอบ
๑๘	แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๑. แสดงแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย ๑.๑ โครงการหรือกิจกรรม ๑.๒ งบประมาณที่ใช้แต่ละโครงการหรือกิจกรรม ๑.๓ ระยะเวลาในการดำเนินการแต่ละโครงการหรือกิจกรรม ๒. เป็นแผนฯ ที่มีความครอบคลุมทั้งด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล และด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ซึ่งบังคับใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐ คะแนน: เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ๐ คะแนน: เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	ว่าที่ร.ต.สัญญาลักษณ์ ชูแก้ว ชุมขวัญ นางโชติกา ใจเฉียบ นายภพ เลิศมีมงคลชัย นายนรินทร์ แก้วร่วมวงศ์ ผู้กำกับ นางสาวกาญจณี พุคำใบ

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	รายละเอียดข้อมูลที่กำหนดให้เผยแพร่บนเว็บไซต์	ระดับคะแนน	ผู้รับผิดชอบ
			๐ คะแนน: เปิดเผยแพร่ข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	
๒๑	การขับเคลื่อนจริยธรรม	<p>๑. แสดงผลการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมให้แก่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย</p> <p>๑.๑ การจัดตั้งทีมให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรมหรือคณะกรรมการขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม โดยให้แสดงเป็นคำสั่งแต่งตั้งที่เป็นทางการ</p> <p>๑.๒ แนวปฏิบัติ Dos & Don'ts เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทาและเป็นแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรมที่จัดทำขึ้นโดยหน่วยงาน</p> <p>๑.๓ การฝึกอบรมที่มีการสอดแทรกสาระด้านจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐในหลักสูตร หรือกิจกรรมเสริมสร้าง/ส่งเสริมจริยธรรมที่ดำเนินการโดยหน่วยงาน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</p>	<p>๑๐๐ คะแนน: เปิดเผยแพร่ข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนด และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p> <p>๐ คะแนน: เปิดเผยแพร่ข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p>	นางสาวรัชฎาพร สุพรรณ นายสุกิจ อัครมหาเสนาวงศ์ ผู้กำกับ นางสาวกาญจณี พุคำใบ

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส
การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	รายละเอียดข้อมูลที่กำหนดให้เผยแพร่บนเว็บไซต์	ระดับคะแนน	ผู้รับผิดชอบ
๒๒	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	<p>๑. แสดงคู่มือหรือแนวทางการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย</p> <p>๑.๑ รายละเอียดของข้อมูลที่ผู้ร้องควรรู้เพื่อใช้ในการร้องเรียน เช่น ชื่อ-สกุลของผู้ถูกร้อง ช่วงเวลาการกระทำความผิดพฤติการณ์การทุจริตและประพฤติมิชอบ</p> <p>๑.๒ ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ</p> <p>๑.๓ ขั้นตอนหรือวิธีการในการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ</p> <p>๑.๔ ส่วนงานที่รับผิดชอบ</p> <p>๑.๕ ระยะเวลาดำเนินการ</p>	<p>๑๐๐ คะแนน: เปิดเผยแพร่ข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p> <p>๐ คะแนน: เปิดเผยแพร่ข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p>	นางสาวรัชฎาพร สุพรรณ นายสุกิจ อัครมหาเสนาวงศ์ ผู้กำกับ นางสาวกาญจณี พุคำใบ
๒๓	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	<p>๑. แสดงช่องทางออนไลน์ที่บุคคลภายนอกสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน โดยต้องแยกต่างหากจากช่องทางร้องเรียนทั่วไป</p> <p>๒. เป็นช่องทางที่มีการคุ้มครองข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแส</p> <p>๓. สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน</p>	<p>๑๐๐ คะแนน: เปิดเผยแพร่ข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p> <p>๐ คะแนน: เปิดเผยแพร่ข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p>	นางสาวรัชฎาพร สุพรรณ นายสุกิจ อัครมหาเสนาวงศ์ ผู้กำกับ นางสาวกาญจณี พุคำใบ

ชื่อ	ประเด็นการตรวจ	รายละเอียดข้อมูลที่กำหนดให้เผยแพร่บนเว็บไซต์	ระดับคะแนน	ผู้รับผิดชอบ
๒๔	ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	<p>๑. แสดงข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย</p> <p>๑.๑ จำนวนเรื่องร้องเรียนทั้งหมด</p> <p>๑.๒ จำนวนเรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จ</p> <p>๑.๓ จำนวนเรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ</p> <p>๒. เป็นข้อมูลของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>* คัดตัวอย่างภาคผนวก ๐๒๔</p>	<p>๑๐๐ คะแนน: เปิดเผยแพร่ข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดและจัดทำข้อมูลเป็นรายเดือนหรือมีความถี่ของข้อมูลมากกว่ารายเดือน เช่น รายวัน รายสัปดาห์</p> <p>๕๐ คะแนน : เปิดเผยแพร่ข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดและจัดทำข้อมูลที่มีความถี่ของข้อมูลน้อยกว่ารายเดือน เช่น รายไตรมาส ราย ๖ เดือน รายปี</p> <p>๐ คะแนน: เปิดเผยแพร่ข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p>	<p>นางสาวรัชฎาพร สุพรรณ</p> <p>นายสุกิจ อัครมหาเสนาวงศ์</p> <p>ผู้กำกับ</p> <p>นางสาวกาญจณี พุคำใบ</p>

การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	รายละเอียดข้อมูลที่กำหนดให้เผยแพร่บนเว็บไซต์	ระดับคะแนน	ผู้รับผิดชอบ
๒๕	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	<p>๑. แสดงผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย</p> <p>๑.๑ ประเด็นหรือเรื่องในการมีส่วนร่วม</p> <p>๑.๒ สรุปข้อมูลของผู้มีส่วนร่วม</p> <p>๑.๓ ผลจากการมีส่วนร่วม</p> <p>๑.๔ การนำผลจากการมีส่วนร่วมไปปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน</p> <p>๒. เป็นการดำเนินการโดยหน่วยงานปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</p>	<p>๑๐๐ คะแนน: เปิดเผยแพร่ข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p> <p>๐ คะแนน: เปิดเผยแพร่ข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p>	<p>นางปาริตา ศุภการกำจร</p> <p>นางสาวพิชญาวรินย์ อุตส์กัญฐ์ตรา</p> <p>นางอุษณีย์ เป็งเมืองลอง</p> <p>นางสาวชิตชล ตั้งสุขชัยศิริ</p> <p>นายพงศ์สิษฐ์ กุณะ สิริวรารพงศ์</p> <p>นางรวีสรา บุญทาหอม</p> <p>นางอำภา หล้าปิมปา</p> <p>นางสาววาสนา บุญมาก</p> <p>ผู้กำกับ</p> <p>นางเนตรชนก ธรรมกุล</p> <p>นายพีรพงศ์ ดวงแก้ว</p> <p>นางจินดา สุวรรณชัย</p> <p>นางสาวธมกร หมื่นตาบุตร</p>

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงานเพื่อเปิดเผยการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบใน ๒ ประเด็น คือ (๑) การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน ได้แก่ นโยบายไม่รับของขวัญ และการประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต (๒) การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ได้แก่ แผนป้องกันการทุจริต มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงการให้ความสำคัญต่อผลการประเมินเพื่อนำไปสู่การจัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสภายในหน่วยงาน และมีการกำกับติดตามการนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ประกอบด้วย ๒ ตัวชี้วัดย่อย ดังนี้
 ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน
 นโยบาย No Gift Policy

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	รายละเอียดข้อมูลที่กำหนดให้เผยแพร่บนเว็บไซต์	ระดับคะแนน	ผู้รับผิดชอบ
๒๖	ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	๑. เป็นประกาศฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ อย่างเป็นทางการที่ลงนามโดยผู้บริหารสูงสุดที่ดำรงตำแหน่งในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ๒. มีวัตถุประสงค์เพื่อประกาศว่าผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนในหน่วยงานจะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดในขณะ/ก่อน/หลัง ปฏิบัติหน้าที่ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ ๓. เป็นการประกาศสำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐ คะแนน: เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนด และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ๐ คะแนน: เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	นางหัสยา พันหนูเทียน นางสาวเนตรภริมย์ ทรัพย์ภักดิ์ ผู้กำกับ นางรุ่งทิพย์ ถ้ำทอง
๒๗	การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy	๑. แสดงการดำเนินกิจกรรมที่มีวัตถุประสงค์เพื่อปลูกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมให้เจ้าหน้าที่ในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ๒. เป็นการดำเนินกิจกรรมในลักษณะการประชุม การสัมมนา ถ่ายทอด มอบนโยบายหรือเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ	๑๐๐ คะแนน: เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนด และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ๐ คะแนน: เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่	นางหัสยา พันหนูเทียน นางสาวเนตรภริมย์ ทรัพย์ภักดิ์ ผู้กำกับ นางรุ่งทิพย์ ถ้ำทอง

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	รายละเอียดข้อมูลที่กำหนดให้เผยแพร่บนเว็บไซต์	ระดับคะแนน	ผู้รับผิดชอบ
		๓. เป็นการดำเนินการโดยหน่วยงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	
๒๘	รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy	<p>๑. แสดงรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่สำหรับหน่วยงาน</p> <p>๒. เป็นรายงานผลในภาพรวมของหน่วยงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>* ดังตัวอย่างภาคผนวก O๒๘</p>	<p>๑๐๐ คะแนน: เปิดเผยแพร่ข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดและเผยแพร่ข้อมูลตามแบบฟอร์ม ITA ๐๒๘</p> <p>๐ คะแนน: เปิดเผยแพร่ข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p>	นางหัสยา พันหนูเทียน นางสาวเนตรภริมย์ ทรัพย์ภักดิ์ ผู้กำกับ นางรุ่งทิพย์ ถ้ำทอง
๒๙	รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา	<p>๑. แสดงรายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา สำหรับหน่วยงานตามมาตรา ๑๒๘ แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑</p> <p>๒. เป็นรายงานผลในภาพรวมของหน่วยงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>* ดังตัวอย่างภาคผนวก O๒๙</p>	<p>๑๐๐ คะแนน: เปิดเผยแพร่ข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดและเผยแพร่ข้อมูลตามแบบฟอร์ม ITA ๐๒๙</p> <p>๐ คะแนน: เปิดเผยแพร่ข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p>	นางหัสยา พันหนูเทียน นางสาวเนตรภริมย์ ทรัพย์ภักดิ์ ผู้กำกับ นางรุ่งทิพย์ ถ้ำทอง

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	รายละเอียดข้อมูลที่กำหนดให้เผยแพร่บนเว็บไซต์	ระดับคะแนน	ผู้รับผิดชอบ
๓๐	การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน	<p>๑. แสดงผลการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบนของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจของหน่วยงาน อย่างน้อยประกอบด้วยประเด็นดังต่อไปนี้</p> <p>๑.๑ การอนุมัติ การอนุญาต ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘</p> <p>๑.๒ การใช้อำนาจตามกฎหมาย/การให้บริการตามภารกิจ</p> <p>๑.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>๑.๔ การบริหารงานบุคคล</p> <p>๒. ในการประเมินความเสี่ยงการทุจริตแต่ละประเด็นต้องมีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย</p> <p>๒.๑ เหตุการณ์ความเสี่ยงและระดับของความเสี่ยง</p> <p>๒.๒ มาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยง</p> <p>๓. เป็นการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</p> <p>* สามารถใช้แผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</p> <p>* “กรณีหน่วยงานที่ไม่มีภารกิจการอนุมัติ อนุญาต ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ให้ระบุว่า “ไม่มีความเสี่ยงการทุจริตในประเด็น การรับสินบนในกระบวนการอนุมัติ อนุญาต เนื่องจากหน่วยงานไม่มีภารกิจการอนุมัติ อนุญาตตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘”</p>	<p>๑๐๐ คะแนน: เปิดเผยแพร่ข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนด และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p> <p>๐ คะแนน: เปิดเผยแพร่ข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p>	<p>นางสาวรัชฎาพร สุพรรณ นายสุกิจ อัครมหาเสนาวงศ์ ผู้กำกับ นางสาวกาญจณี พุคำใบ</p>

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	รายละเอียดข้อมูลที่กำหนดให้เผยแพร่บนเว็บไซต์	ระดับคะแนน	ผู้รับผิดชอบ
๓๑	รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี	๑. แสดงผลการประเมินความเสี่ยงและผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย ๑.๑ เหตุการณ์ความเสี่ยงและระดับของความเสี่ยง ๑.๒ มาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยง ๑.๓ ผลการดำเนินการตามมาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยง	๑๐๐ คะแนน: เปิดเผยแพร่ข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนด และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ๐ คะแนน: เปิดเผยแพร่ข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	นางสาวรัชฎาพร สุพรรณ นายสุกิจ อัครมหาเสนาวงศ์ ผู้กำกับ นางสาวกาญจณี พุคำใบ

ตัวชี้วัดย่อย ๑๐.๒ การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
แผนป้องกันการทุจริต

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	รายละเอียดข้อมูลที่กำหนดให้เผยแพร่บนเว็บไซต์	ระดับคะแนน	ผู้รับผิดชอบ
๓๒	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	๑. แสดงแผนปฏิบัติการที่มีวัตถุประสงค์เพื่อป้องกันการทุจริตหรือส่งเสริมมาตรฐานจริยธรรมหรือธรรมาภิบาลที่จัดทำโดยหน่วยงาน ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย ๑.๑ โครงการ/กิจกรรม ๑.๒ งบประมาณแต่ละโครงการ/กิจกรรม ๑.๓ ระยะเวลาดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม ๒. เป็นแผนที่มีระยะเวลาบังคับใช้ครอบคลุมปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ *สามารถใช้แผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ กระทรวงศึกษาธิการ	๑๐๐ คะแนน: เปิดเผยแพร่ข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนด และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ๐ คะแนน: เปิดเผยแพร่ข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	นางสาวรัชฎาพร สุพรรณ นายสุกิจ อัครมหาเสนาวงศ์ ผู้กำกับ นางสาวกาญจณี พุคำใบ

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	รายละเอียดข้อมูลที่กำหนดให้เผยแพร่บนเว็บไซต์	ระดับคะแนน	ผู้รับผิดชอบ
๓๓	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	<p>๑. แสดงผลการดำเนินการที่มีวัตถุประสงค์เพื่อป้องกันการทุจริตหรือส่งเสริมมาตรฐานจริยธรรมหรือธรรมาภิบาล ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย</p> <p>๑.๑ ผลดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม</p> <p>๑.๒ รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม</p> <p>๑.๓ ปัญหา/อุปสรรค (หากไม่มี ระบุ “ไม่มี”)</p> <p>๑.๔ ข้อเสนอแนะ (หากไม่มี ระบุ “ไม่มี”)</p>	<p>๑๐๐ คะแนน: เปิดเผยแพร่ข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนด และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p> <p>๐ คะแนน: เปิดเผยแพร่ข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p>	<p>นางสาวรัชฎาพร สุพรรณ นายสุกิจ อัครมหาเสนาวงศ์ ผู้กำกับ นางสาวกาญจณี พุคำใบ</p>
๓๔	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	<p>๑. แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่มีรายละเอียดอย่างน้อย ประกอบด้วยประเด็น ดังต่อไปนี้</p> <p>๑.๑ กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ</p> <p>๑.๒ การให้บริการและระบบ E-Service</p> <p>๑.๓ ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ</p> <p>๑.๔ กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ</p> <p>๑.๕ กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>๑.๖ กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล</p> <p>๑.๗ กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน</p>	<p>๑๐๐ คะแนน: เปิดเผยแพร่ข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนด และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p> <p>๕๐ คะแนน: แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ และวิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติที่มี รายละเอียดครบถ้วนอย่างน้อย ๔ ประเด็น รวมทั้งแสดงการวิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความ</p>	<p>นางสาวอังศิมา สุขสวัสดิ์ ผู้กำกับ นายณัฐพล หมั่นตาบุตร</p>

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	รายละเอียดข้อมูลที่กำหนดให้เผยแพร่บนเว็บไซต์	ระดับคะแนน	ผู้รับผิดชอบ
		<p>* หน่วยงานต้องแสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินทั้ง ๗ ประเด็น โดยเลือกประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน เพื่อพัฒนาให้ดีขึ้น (นำผลการประเมินมาวิเคราะห์อย่างน้อย ๑ เรื่องต่อ ๑ กระบวนงาน ๑.๑ - ๑.๗) โดยเลือกตัวที่ไม่ผ่านมาวิเคราะห์เป็นลำดับแรก</p> <p>๒. แสดงการกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย</p> <p>๒.๑ วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ</p> <p>๒.๒ การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๒.๓ การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ</p> <p>๒.๔ ระยะเวลา</p> <p>๓. แสดงการวิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ</p> <p>**ข้อเสนอแนะ</p> <p>๑.) กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ ๐๔, ๐๑๑, ๐๑๒, ๐๑๓, ๐๑๔</p> <p>๒.) การให้บริการและระบบ E-Service ๐๑๕, ๐๑๖, ๐๑๗, ๐๑๘, ๐๓๐</p> <p>๓.) ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ ๐๑, ๐๒, ๐๓, ๐๕, ๐๖, ๐๗, ๐๘, ๐๙, ๐๑๐</p> <p>๔.) กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ ๐๓๔, ๐๓๕</p> <p>๕.) กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณ และการจัดซื้อจัดจ้าง ๐๑๑, ๐๑๒, ๐๑๓, ๐๑๙, ๐๒๐, ๐๒๑, ๐๒๒</p> <p>๖.) กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล ๐๒๓, ๐๒๔, ๐๒๕, ๐๒๖, ๐๓๙,</p>	<p>โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ</p> <p>๐ คะแนน: เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p>	

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	รายละเอียดข้อมูลที่กำหนดให้เผยแพร่บนเว็บไซต์	ระดับคะแนน	ผู้รับผิดชอบ
		0๔๐,0๔๑ ๗.) กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน e๑๐, e๑๕		
๓๕	รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	<p>๑. แสดงผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย</p> <p>๑.๑ มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p> <p>๑.๒ สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม</p> <p>๑.๓ ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ</p> <p>๒. เป็นการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>*หน่วยงานไม่มีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้จัดทำเป็นมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน มีรายละเอียด อย่างน้อยประกอบด้วย</p> <p>(๑) การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>(๒) การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ</p> <p>(๓) การกำหนดแนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่การปฏิบัติ และการรายงานผล</p> <p>* หน่วยงานที่มีผลการประเมินอยู่ในระดับ F ลงมาให้เป็นหน่วยงานที่ไม่มีผลการประเมิน</p>	<p>๑๐๐ คะแนน: เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนด และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p> <p>๐ คะแนน: เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p>	<p>นางสาวรัชฎาพร สุพรรณนางสุกิจ อัครมหาเสนาวงศ์</p> <p>ผู้กำกับ</p> <p>นางสาวกาญจณี พุคำใบ</p>

มีหน้าที่

๑. วางแผนการดำเนินงาน ประชุม จัดเตรียมข้อมูลให้เป็นไปตามตัวชี้วัดกำหนด
๒. จัดทำเอกสาร ข้อมูล หลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับตัวชี้วัดการประเมินฯ ส่งให้ผู้ดูแลภายในกำหนด
๓. ประสานงานกับผู้รับผิดชอบแต่ละตัวชี้วัด เพื่อนำข้อมูลเข้าระบบ
๔. รายงานผลการดำเนินงาน เอกสาร ข้อมูล เพื่อนำเสนอที่ประชุมและผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด
๕. รายงานปัญหา อุปสรรค และข้อเสนออื่น ๆ เพื่อเสนอที่ประชุม

๓. ผู้พัฒนาระบบและควบคุม ประกอบด้วย

๓.๑ นางสาววาสนา บุญมาก	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๓.๒ นายวสันต์ แปรจิตต์	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ	กรรมการ
๓.๓ นายนันทนัท นทีกุลเจริญ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	กรรมการ
๓.๔ นายนรินทร์ แก้วร่วมวงศ์	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	กรรมการ
๓.๕ นายหัตถกรณ์ ชัยวร	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ สร้างช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่อสาธารณะชนผ่านเว็บไซต์ เพื่อให้คณะกรรมการนำเข้าข้อมูลตามตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล และตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต เผยแพร่บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน เพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดในการประเมินฯ ที่ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงศึกษาธิการ กำหนด

๔. คณะกรรมการนำเข้าข้อมูล ข่าวสารเผยแพร่บนเว็บไซต์ และเครือข่ายสังคมออนไลน์ ประกอบด้วย

๔.๑ นางเนตรชนก ธรรมกุล	ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน	ประธานกรรมการ
๔.๒ นายวสันต์ แปรจิตต์	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ	กรรมการ
๔.๓ นางสาวดารัตน์ ชุมขวัญ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	กรรมการ
๔.๔ นางสาวกนกรัตน์ ภัทรสุทธิผล	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	กรรมการ
๔.๕ นางนุจรินทร์ อุพัฒนานันท์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	กรรมการ
๔.๖ นางโชติกา ใจเฉียบ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	กรรมการ
๔.๗ นางสาวกานดา ชะนะภู	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	กรรมการ
๔.๘ นางสาวอังศิณา สุขสวัสดิ์	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	กรรมการ
๔.๙ นายสุกิจ อัครมหาเสนาวงศ์	นิติกรปฏิบัติการ	กรรมการ
๔.๑๐ นางอำภา หล้าปิมปา	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	กรรมการ
๔.๑๑ นายนรินทร์ แก้วร่วมวงศ์	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	กรรมการ
๔.๑๒ นางสาวเนตรภริมย์ ทรัพย์ภักดิ์	นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ	กรรมการ
๔.๑๓ นางสาวรัชฎาพร สุพรรณ	นิติกรชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ
๔.๑๔ นายหัตถกรณ์ ชัยวร	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. ประสานงานกับผู้รับผิดชอบแต่ละตัวชี้วัด นำข้อมูลเข้าระบบ ตามตัวชี้วัดที่กลุ่มงานรับผิดชอบ
๒. ตรวจสอบความถูกต้องการนำเข้าข้อมูลสู่ระบบตามตัวชี้วัด

๕. คณะกรรมการประเมินผล ประกอบด้วย

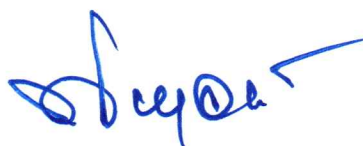
๕.๑ นางสาวกาญจน์	ฟูคำใบ	ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล	ประธานกรรมการ
๕.๒ นางสาววาสนา	บุญมาก	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕.๓ นางสาวรัชฎาพร	สุพรรณ	นิติกรชำนาญการ	กรรมการ
๕.๔ นางสาวชิตชล	ตั้งสุขชัยศิริ	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	กรรมการ
๕.๕ นายสุกิจ	อัครมหาเสนาวงศ์	นิติกรปฏิบัติการ	กรรมการ
๕.๖ นายหัตถกรณ์	ชัยวร	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	กรรมการ
๕.๗ นายนรินทร์	แก้วร่วมวงศ์	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ สรุปผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) : ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อนำผลการประเมินมาวิเคราะห์ ประเด็นที่เป็นจุดบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไข ประเด็นที่จะต้องพัฒนาได้ดีขึ้น เป็นข้อมูลในการพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายในการดำเนินการเตรียมความพร้อม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) : ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ หากมีปัญหาอุปสรรคให้ดำเนินการแก้ไขปัญหา และรายงานผลต่อคณะกรรมการอำนวยการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นางหัทธกาญจน์ อุดลธิรเขตต์)
ศึกษาธิการจังหวัดลำปาง